

تحليل وتصميم نظام إدارة فعاليات ومؤتمرات: إيفينت-سفير

Analysis and design of event and conference management

system:

EventSphere



إعداد الطالب:

عمر عبد ربه

إشراف:

أ.د. طلال عبود - د. كادان الجمعة

ملخص البحث:

يكتسب تنظيم الفعاليات والمؤتمرات أهمية متزايدة في مختلف القطاعات. ومع تزايد تعقيد هذه الفعاليات، أصبح الاعتماد على الأنظمة الرقمية أمراً حتمياً لضمان النجاح. يهدف هذا المشروع إلى تصميم وتطوير نظام رقمي متكامل لإدارة الفعاليات والمؤتمرات، "إيفينت-سفير" (EventSphere)، والذي يسعى إلى تسهيل وتنظيم جميع جوانب الفعاليات، من التسجيل والتسويق إلى إدارة الحضور وتقييم الأداء. سيوفر النظام أدوات متقدمة لتخطيط الفعاليات، وتنظيم الجداول، وإدارة المتحدثين، وتوفير تجربة متميزة للحضور. يسعى البحث إلى معالجة التحديات التي يواجهها منظمو الفعاليات في الإدارة اليدوية أو باستخدام أدوات متفرقة، مما يؤدي إلى عدم الكفاءة والأخطاء اللوجستية وصعوبة تتبع الأداء.

Abstract:

The organization of events and conferences is gaining increasing importance across various sectors. With the growing complexity of these events, reliance on digital systems has become imperative for ensuring success. This project aims to design and develop an integrated digital system for event and conference management, "EventSphere," which seeks to facilitate and organize all aspects of events, from registration and marketing to attendee management and performance evaluation. The system will provide advanced tools for event planning, schedule organization, speaker management, and delivering exceptional attendee experience. The research seeks to address the challenges faced by event organizers in manual management or using disparate tools, which leads to inefficiency, logistical errors, and difficulty in tracking performance.

الشكر

الحمد لله الذي بنعمته تتم الصالحات، وبتوفيقه أنجز هذا البحث بعد جهد وتعب لم يكن ليتحقق لولا فضل الله ثم دعم من وقفوا بجانبي.

وأقدم بجزيل الشكر والعرفان إلى أسرة المعهد العالي لإدارة الأعمال ممثلة بكوادرها عامة وخص منهم عميد المعهد الأستاذ الدكتور طلال عبود والدكتور كادان جمعة لتفضلهما بالإشراف على هذا المشروع

الدكتور راتب البلخي رئيس قسم إدارة العمليات نظم المعلومات

الدكتور وائل خنسه والدكتور رعد الصرن

المهندس محسن قاضي والمهندسة نظرة رحمة والدكتور عبد العزيز بهلوان

وكل من كان له فضل بان أصبح الشخص الذي انا هو الان

لكم مني أسمى آيات الشكر والامتنان

الاهداء

اهدي ثمرة تعبى وجهدى لمن علمنى الاجتهاد والنضال ومواظبة السعى مهما اشتدت الصعاب

والدى الغالى

الى من مهدت دربى بالرضا والدعاء وسهر اللالى عند التعب والمرض

والدتى الحنون

الى من بهم ارفع راسى واشد عضدى ولا أخشى الصعاب

اخوتى يامن وغيث

الى من هم السند بعد الاب والأمان بعد الام حماهم الله جميعا

اهلى وعائلتى

الى رفاق عاشوا هذه الرحلة بطلوها ومرها، سهلها وصعبها، من بهم هون الله الطريق وبحسن صحبتهم

وصلت الرحلة منتهاها

سعيد، دينا، تسنيم، ندى، يارا شاشه، شام ساعاتى، بلال السقر، ماسة، رغد، هام، دلال، ايمان،

كارول، بسمه، رين، قاسم، هادى، ياسمين، ديانا، منار، ليث، سدره، بتول، علاء، محمد، منى

الى من كانوا شركاء الصخب وانجازات التعلم والتطور والابداع

أعضاء نادى هيبا للأعمال HBC وأعضاء فريق Ctrl+N

الى من لم يكتفوا بمساندتنا فى الحياة الجامعية وكانوا منارة فتحت لنا مسارات الحياة

فائق، عمرو، عمر، احمد، تغريد، لين، عبد الكريم، سلاف

1. فهرس البحث

2.....	ملخص البحث:
6.....	فهرس البحث
8.....	الإطار العام للبحث
9.....	مقدمة عامة
9.....	الكلمات المفتاحية
9.....	مصطلحات البحث
10.....	مشكلة وأسئلة البحث
11.....	أهمية البحث
12.....	أهداف البحث
12.....	قيود وصعوبات البحث
12.....	الدراسات والمراجع السابقة
13.....	الأنظمة السابقة والمثابهة
16.....	الإطار النظري: تحليل مقارن لنظام إدارة الفعاليات
16.....	الاتجاهات الرئيسية وتحديات الصناعة
17.....	جدول تحليل القيمة المقدمة لأصحاب المصلحة
19.....	النظام كنموذج لسلسلة التوريد الافتراضية (VSC Model)
20.....	منهجية التصميم والتطوير
20.....	مكونات البنية التحتية للنظام
20.....	أهمية النظام وفوائده
21.....	مقارنة الأداء والتكاليف ومؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs)
22.....	الوظائف وحالات الاستخدام الأساسية
24.....	القسم العملي
24.....	حول النظام
24.....	تحديد مستخدمي النظام (Actors)

24.....	تحديد المتطلبات (Requirements)
24	المتطلبات الوظيفية (Functional Requirements)
25	المتطلبات غير الوظيفية (Non-Functional Requirements)
26.....	حالات الاستخدام (Use Cases)
26	(1 حالات استخدام منظم الفعالية (منظم الفعالية)
27	(2 حالات استخدام مالك المكان (مالك المكان)
29.....	توصيف حالات الاستخدام التفصيلية
57.....	مخطط حالات الاستخدام Use Case diagram
58.....	مخطط علاقات الكيانات ERD diagram
59.....	مخطط تدفق البيانات DFD level 0
60.....	مخطط تدفق البيانات DFD level 1
61.....	واجهات النظام
77.....	النتائج
78.....	التوصيات
79	ختاماً
80	المراجع

الإطار العام للبحث

1. مقدمة عامة

يكتسب تنظيم الفعاليات والمؤتمرات أهمية متزايدة في مختلف القطاعات، من الأكاديمية إلى الشركات. ومع تزايد تعقيد هذه الفعاليات وتنوعها، أصبح الاعتماد على الأنظمة الرقمية أمراً حتمياً لضمان النجاح. يهدف هذا المشروع إلى تصميم وتطوير نظام رقمي متكامل لإدارة الفعاليات والمؤتمرات، يهدف إلى تسهيل وتنظيم جميع جوانب الفعاليات، من التسجيل والتسويق إلى إدارة الحضور وتقييم الأداء. سيوفر النظام أدوات متقدمة لتخطيط الفعاليات، وتنظيم الجداول، وإدارة المتحدثين، وتوفير تجربة متميزة للحضور.

2. الكلمات المفتاحية

نظام إدارة الفعاليات، المؤتمرات، منصة رقمية، التسجيل، التسويق، إدارة الحضور، تقييم الأداء، تخطيط الفعاليات، إدارة المتحدثين، تجربة الحضور، الذكاء الاصطناعي، تحليلات البيانات، تطبيقات الهاتف المحمول.

3. مصطلحات البحث

المصطلح	التعريف
نظام إدارة الفعاليات (EMS)	منصة رقمية متكاملة لتخطيط وتنظيم وتنفيذ الفعاليات.
الواجهة الأمامية (Frontend)	الجزء من النظام الذي يتفاعل معه المستخدمون مباشرة (مثل واجهات الويب وتطبيقات الهاتف المحمول).
الواجهة الخلفية (Backend)	الجزء من النظام الذي يتعامل مع منطق الخادم، وإدارة قواعد البيانات، وواجهات برمجة التطبيقات.
قاعدة البيانات (Database)	مجموعة منظمة من البيانات المخزنة إلكترونياً، يمكن الوصول إليها وإدارتها وتحديثها.
واجهات برمجة التطبيقات (APIs)	مجموعة من التعريفات والبروتوكولات التي تسمح للتطبيقات المختلفة بالتواصل مع بعضها البعض.
تجربة المستخدم (UX)	كيفية تفاعل المستخدم مع النظام، بما في ذلك سهولة الاستخدام والكفاءة والرضا العام.

واجهة المستخدم (UI)	المكونات الرسومية التي يتفاعل معها المستخدم (مثل الأزرار والنصوص والصور).
حالات الاستخدام (Use Cases)	وصف لكيفية تفاعل المستخدم مع النظام لتحقيق هدف معين.
مخطط الكيانات والعلاقات (ERD)	تمثيل مرئي لهيكل قاعدة البيانات، يوضح الكيانات وعلاقاتها.
مخطط تدفق البيانات (DFD)	تمثيل مرئي لتدفق البيانات داخل النظام، يوضح كيفية تحويل البيانات.
الفعاليات الهجينة (Hybrid Events)	فعاليات تجمع بين الحضور الشخصي والافتراضي.
الذكاء الاصطناعي (AI)	محاكاة الذكاء البشري في الآلات المبرمجة للتفكير مثل البشر وتقليد أفعالهم.
منهجية تنقيب البيانات الموحدة عبر الصناعات (CRISP-DM Methodology)	إطار عمل معتمد على نطاق واسع لمشاريع استخراج البيانات والتحليلات.
مراحل دورة حياة تطوير النظام (SDLC) System Development Life Cycle	منهجية منظمة لتطوير النظام.

4. مشكلة وأسئلة البحث

يواجه منظمو الفعاليات والمؤتمرات تحديات كبيرة في إدارة جميع جوانب الفعاليات يدوياً أو باستخدام أدوات متفرقة، مما يؤدي إلى عدم الكفاءة، والأخطاء اللوجستية، وصعوبة تتبع الأداء، وتجربة حضور غير مثالية. يفتقر العديد من المنظمين إلى حل متكامل يربط بين التسجيل، والتسويق، وإدارة الحضور، والتحليلات. يسعى هذا البحث إلى معالجة هذه المشكلة من خلال تصميم وتطوير نظام إدارة فعاليات ومؤتمرات متكامل يستفيد من التقنيات الحديثة لتبسيط العمليات، وتحسين تجربة الحضور، وتوفير رؤى قائمة على البيانات.

أسئلة البحث

- ما هي المكونات والوظائف الرئيسية لنظام إدارة الفعاليات والمؤتمرات المتكامل؟
- كيف يمكن تصميم واجهة مستخدم وتجربة مستخدم فعالة لتعزيز تفاعل الحضور وسهولة الاستخدام؟
- ما هي التقنيات المناسبة لتطوير نظام إدارة فعاليات قابل للتوسع وآمن؟
- كيف يمكن دمج تحليلات البيانات والذكاء الاصطناعي لتحسين تخطيط الفعاليات وتقييم الأداء؟
- ما هي التحديات المحتملة في تطوير وتنفيذ مثل هذا النظام، وما هي استراتيجيات التخفيف المقترحة؟

5. أهمية البحث

الأهمية النظرية:

- توضيح مفهوم أنظمة إدارة الفعاليات المتكاملة ودورها في التحول الرقمي لصناعة الفعاليات.
- تقديم إطار عمل شامل لتصميم وتطوير أنظمة إدارة الفعاليات، مع دمج أفضل الممارسات في تجربة المستخدم، وأمن البيانات، وقابلية التوسع.
- توضيح كيفية تطبيق منهجيات تطوير البرمجيات (مثل SDLC و Agile) في سياق مشاريع إدارة الفعاليات.
- توفير مرجع للباحثين المستقبليين المهتمين بتكنولوجيا الفعاليات وتطوير المنصات الرقمية.

الأهمية العملية:

- تحليل وتصميم نظام إدارة فعاليات رقمي يلبي المتطلبات الوظيفية وغير الوظيفية لمنظمي الفعاليات والحضور.
- توصيف حالات الاستخدام التفصيلية ورسم مخططات UML (مخطط حالات الاستخدام) ومخططات قاعدة البيانات العلائقية (ERD) ومخططات تدفق البيانات (DFD) لتوضيح بنية النظام وسلوكه.
- اقتراح حزمة تقنية مناسبة وأمثلة تعليمات برمجية توضيحية لتوجيه عملية التنفيذ.
- المساهمة في زيادة كفاءة تنظيم الفعاليات، وتحسين تجربة الحضور، وتوفير أدوات تسويقية وتحليلية قوية.

6. أهداف البحث

- تحديد المتطلبات الوظيفية وغير الوظيفية لنظام إدارة الفعاليات والمؤتمرات.
- تصميم بنية نظام قوية وقابلة للتوسع باستخدام أحدث التقنيات.
- تطوير حالات استخدام مفصلة ومخططات UML ذات الصلة (مخطط حالات الاستخدام).
- تصميم مخطط كيانات وعلاقات (ERD) شامل لقاعدة بيانات النظام.
- إنشاء مخططات تدفق البيانات (DFD) من المستوى 0 والمستوى 1 لتوضيح تدفق المعلومات.
- اقتراح مبادئ تصميم واجهة المستخدم (UI) وتجربة المستخدم (UX) لضمان نظام بديهي وجذاب.
- تقديم توصيات للتنفيذ الفني، بما في ذلك حزمة التكنولوجيا المقترحة وأمثلة تعليمات برمجية توضيحية.

7. قيود وصعوبات البحث

يقصر هذا البحث على الجوانب النظرية والتصميمية لنظام إدارة الفعاليات والمؤتمرات، ولا يتضمن التنفيذ العملي الكامل أو النشر واسع النطاق. قد لا تكون جميع الميزات المقترحة قابلة للتطبيق بشكل مباشر على جميع أنواع الفعاليات أو المؤسسات دون تعديلات.

صعوبات البحث

تشمل الصعوبات المحتملة في هذا البحث الحاجة إلى فهم عميق لمتطلبات مختلف أصحاب المصلحة (المنظمون، الحضور، المتحدثون، الرعاية)، وتحديد التوازن الصحيح بين الميزات الشاملة والبساطة في التصميم، وضمان قابلية التوسع والأمان في البنية المقترحة، والتغلب على تحديات التكامل مع الأنظمة الخارجية (مثل بوابات الدفع).

8. الدراسات والمراجع السابقة

تم الاعتماد في هذا البحث على مراجع ودراسات أساسية تستكشف الأبعاد الاستراتيجية والتكنولوجية لصناعة إدارة الفعاليات. تركز هذه الدراسات على تطور الأنظمة، تأثير التكنولوجيا، والاتجاهات والتحديات التي تشكل السوق الحالي.

نظام إدارة الفعاليات عبر الإنترنت (OEMS):

يقدم هذا البحث حلاً رقمياً شاملاً لتبسيط تخطيط وتنظيم وتنفيذ الفعاليات، مع التركيز على مركزية

الوظائف، تعزيز التعاون بين أصحاب المصلحة، ودعم الاستدامة عبر الأدوات الرقمية.

تأثير التقدم التكنولوجي في إدارة الفعاليات:

توضح هذه الدراسة كيف حولت التكنولوجيا إجراءات الفعاليات، مما زاد الكفاءة، ووفر الوقت، وعزز التجارب الشخصية للحضور، وساهم في بناء الوعي بالعلامة التجارية للمنظمات.

أهمية واتجاهات تكنولوجيا الفعاليات (تقارير صناعية متنوعة):

تؤكد تقارير حديثة أن تكنولوجيا الفعاليات لم تعد خياراً، بل ضرورة استراتيجية يستخدمها غالبية المحترفين (79.3%). تبرز هذه التقارير التحول نحو المنصات المتكاملة "الشاملة (all-in-one)"، وتستعرض الاتجاهات الرئيسية التي تشكل الصناعة، مثل الفعاليات الهجينة، الذكاء الاصطناعي، الأتمتة، والتجارب الغامرة. (AR/VR).

فوائد وتحديات برمجيات إدارة الفعاليات:

تحدد الأدبيات الفوائد الرئيسية لهذه البرمجيات في زيادة الكفاءة التشغيلية، تعزيز تفاعل الحضور، وتوفير رؤية قائمة على البيانات. في المقابل، تستعرض دراسات أخرى التحديات الجوهرية في تطويرها، وعلى رأسها تعقيدات التكامل، مخاوف الأمن والخصوصية، وقابلية التوسع.

أنظمة إدارة الفعاليات مفتوحة المصدر:

تسلط بعض المشاريع الضوء على إمكانية بناء منصات قوية وقابلة للتوسع لإدارة الفعاليات باستخدام مكونات مفتوحة المصدر، مما يوفر مرونة في التخصيص وتكاليف أقل محتملة مقارنة بالحلول الاحتكارية. مفهوم سلسلة التوريد الرقمية والافتراضية: (DSC/VSC) تُعرف الأدبيات الحديثة سلسلة التوريد الرقمية أو الافتراضية بأنها شبكة ديناميكية متكاملة تعتمد على التقنيات الرقمية المتقدمة لتنسيق تدفق المعلومات والخدمات بين كيانات مستقلة. على عكس السلاسل التقليدية التي تركز على الأصول المادية، تركز السلاسل الافتراضية على إدارة المعلومات والمعرفة، مما يسمح للمؤسسات بالتركيز على كفاءة التنسيق بدلاً من ملكية الأصول، بهدف نهائي هو زيادة الشفافية، المرونة، والاستجابة لمتطلبات العملاء.

9. الأنظمة السابقة والمثابرة

لفهم المشهد التنافسي، تم تحليل مجموعة من المنصات الرائدة في سوق برمجيات إدارة الفعاليات

والمؤتمرات، والتي تقدم كل منها مجموعة مميزة من الميزات ونقاط القوة:

- **Cvent**: تُعتبر منصة شاملة وقوية قائمة على السحابة، مصممة لتغطية دورة حياة الفعالية بأكملها، من الفعاليات الحضورية إلى الافتراضية والهجينة. تشمل ميزات المتقدمة أداة ضخمة لتحديد مصادر الأماكن (Venue Sourcing)، وأنظمة تسجيل قابلة للتخصيص بدرجة عالية، وأدوات تسويق متكاملة، وحلول لإدارة الحضور في الموقع مثل طباعة الشارات وتسجيل الدخول السريع. قوتها الأساسية تكمن في شموليتها وقدرتها على التعامل مع الفعاليات المؤسسية الكبيرة والمعقدة التي تتطلب إدارة لوجستية دقيقة.
- **Whova**: تشتهر هذه المنصة في المقام الأول بتطبيقها للهاتف المحمول الحائز على جوائز، والذي يركز بشكل مكثف على تعزيز تفاعل الحضور والتشبيك. توفر أدوات قوية مثل استطلاعات الرأي الحية، وجلسات الأسئلة والأجوبة، والألعاب التنافسية (Gamification)، ومشاركة الصور، بالإضافة إلى ملفات تعريف شخصية غنية للمشاركين. كما أنها تبسط الخدمات اللوجستية للمنظمين من خلال ميزات مثل مركز المتحدثين، وإنشاء شارات الأسماء بسهولة، وإدارة التسجيل عبر الإنترنت.
- **Eventtia**: تُقدم نفسها كمنصة شاملة تتميز بقيمتها العالية مقابل المال، ومرونتها، وقدرتها على التخصيص. من أبرز نقاط قوتها أنها توفر واجهة برمجة تطبيقات مفتوحة (Open API)، مما يسمح بتكاملات مخصصة وعميقة مع أنظمة أخرى. كما تمنح العميل ملكية كاملة للبيانات، وهو عامل حاسم للمؤسسات التي لديها سياسات صارمة بشأن حوكمة البيانات والخصوصية.
- **vFairs**: تركز هذه المنصة بشكل أساسي على تقديم تجارب غامرة وتفاعلية من خلال بيئات افتراضية ثلاثية الأبعاد. ميزتها التنافسية هي قدرتها على محاكاة المعارض والمؤتمرات المادية في الفضاء الرقمي، مع أجنحة افتراضية قابلة للتخصيص، وقاعات محاضرات، ومساحات للتواصل. هي الخيار المفضل للشركات التي ترغب في تقديم تجربة بصرية غنية وجذابة في فعاليتها الافتراضية والهجينة.
- **Eventbrite**: هي منصة شائعة للغاية، وتعمل كسوق ضخم للفعاليات، وتستهدف بشكل خاص

الفعاليات الصغيرة والمتوسطة الحجم. قوتها تكمن في بساطة أدوات التسجيل وإصدار التذاكر عبر الإنترنت وقاعدة مستخدميها الضخمة، مما يسهل على المنظمين الوصول إلى جمهور واسع. توفر أدوات تسويق مدمجة وتكاملاً مع وسائل التواصل الاجتماعي لمساعدة المنظمين على الترويج لفعالياتهم.

منصات بارزة أخرى: يشمل السوق أيضاً منصات متخصصة تركز على جوانب معينة. منصات مثل Swapcard و Brelia متخصصة في التشبيك (Networking) ، وتستخدمان الذكاء الاصطناعي لمطابقة الحضور مع الأشخاص الأكثر صلة باهتماماتهم وأهدافهم. من ناحية أخرى، تقدم Odoo Events نفسها كوحدة نمطية ضمن نظام تخطيط موارد المؤسسات (ERP) المتكامل، مما يجعلها خياراً جيداً للشركات التي تستخدم بالفعل نظام Odoo لإدارة عملياتها الأخرى

الإطار النظري: تحليل مقارنة لنظام

إدارة الفعاليات

يؤسس هذا الفصل الإطار النظري الذي يقوم عليه تصميم نظام إدارة الفعاليات والمؤتمرات المقترح. يبدأ بتحليل معمق للاتجاهات السائدة والتحديات الجوهرية في صناعة الفعاليات، مما يبرز الفجوات التي تسعى الحلول الحالية لمعالجتها. ينتقل التحليل بعد ذلك إلى جوهر الإطار، وهو عبارة عن دراسة مقارنة مفصلة لا تركز على الميزات الوظيفية فحسب، بل على القيمة الاستراتيجية المضافة التي يقدمها نظامنا لكل فئة من أصحاب المصلحة الرئيسيين. كما يقدم الفصل نموذجاً مفاهيمياً مبتكراً للنظام كسلسلة توريد افتراضية (VSC)، وأخيراً، يوضح المنهجيات الهندسية، والمكونات المعمارية، والوظائف الأساسية التي ستوجه عملية تطوير وتنفيذ هذا النظام.

1. الاتجاهات الرئيسية وتحديات الصناعة

يكشف تحليل السوق عن مجموعة من الاتجاهات والتحديات التي يجب على أي نظام متطور معالجتها. تشمل الاتجاهات الرئيسية التحول نحو الفعاليات الهجينة، الاعتماد المتزايد على الذكاء الاصطناعي والتخصيص، والحاجة الماسة لاستراتيجيات قائمة على البيانات.

في المقابل، تواجه الصناعة تحديات كبيرة، أبرزها:

قيود الميزانية: وهي المشكلة الأكبر لـ 63.5% من منظمي الفعاليات.

تفاعل الحضور: حيث يجد 42.7% من المتخصصين صعوبة في الحفاظ على تفاعل الجمهور.

تعقيد التكامل: إذ يسعى 61% من المخططيين لمنصات تتصل بسلاسة مع أنظمتهم الأخرى.

أمن البيانات: حيث تواجه 43% من المؤسسات اختراقات بسبب تدابير أمنية غير كافية.

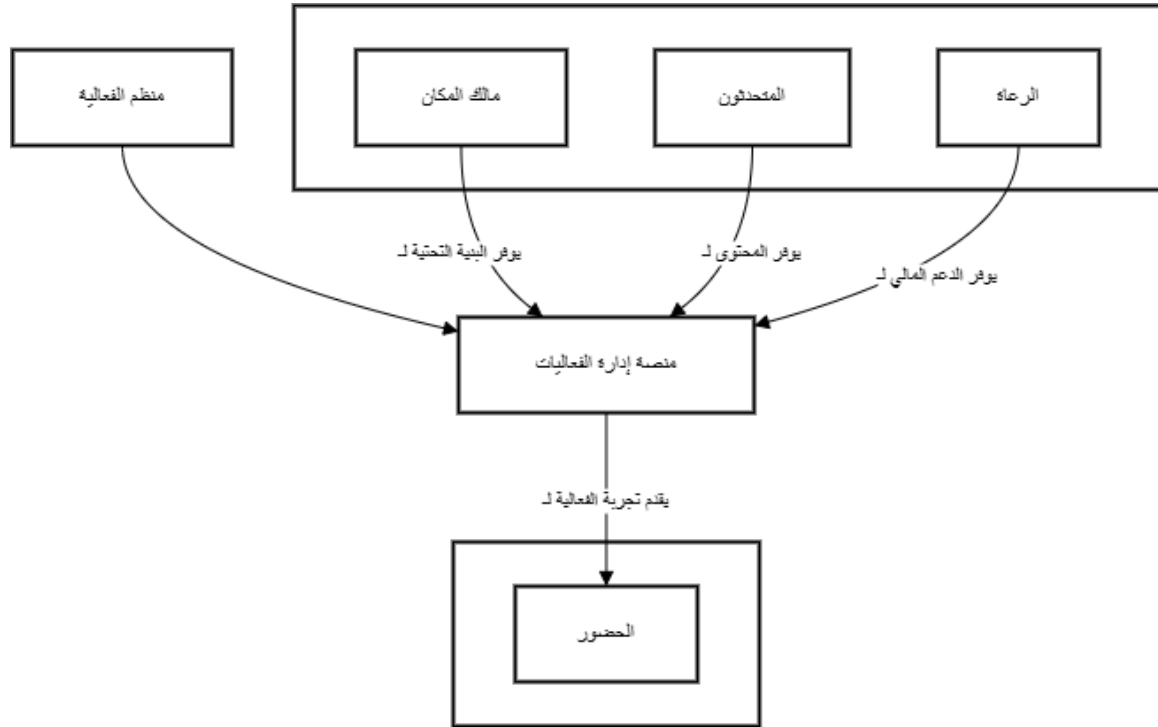
2. جدول تحليل القيمة المقدمة لأصحاب المصلحة

صاحب المصلحة	الاحتياجات الرئيسية	الحلول الحالية (الأنظمة المنافسة)	القيمة المضافة في نظامنا (الميزة التنافسية)
منظم الفعالية	تبسيط العمليات، إثبات عائد الاستثمار (ROI) ، زيادة الحضور، توفير الوقت والجهد.	Cvent: يقدم أداة قوية للبحث عن الأماكن (Venue Sourcing) وإدارة لوجستية معقدة. Eventbrite: يفقر لأدوات إدارة الأماكن المتقدمة. Eventtia : يوفر إدارة أساسية للموارد.	إدارة ذكية ومتكاملة للأماكن: لا يقتصر نظامنا على البحث، بل يدمج إدارة الأماكن مع التحليلات التنبؤية لاقتراح أفضل الخيارات بناءً على التكلفة والسعة المتوقعة. يمكنه أيضاً تحسين استخدام المساحة الداخلية عبر إنترنت الأشياء (IoT) . التحليلات التنبؤية: تمكن التخطيط الاستباقي عبر توقع معدلات الحضور، اقتراح أفضل أوقات التسويق، وتخصيص الموارد بكفاءة. التحول من الإدارة التفاعلية إلى التخطيط الذكي.
مالك المكان	زيادة نسبة إشغال الأماكن، الوصول إلى عملاء جدد، تبسيط إدارة الحجوزات والمدفوعات.	الاعتماد على قنوات التسويق التقليدية أو أنظمة الحجز الداخلية المنعزلة.	سوق متكامل (Marketplace) : توفير قناة وصول مباشرة إلى شريحة واسعة من منظمي الفعاليات الباحثين عن أماكن. إدارة ديناميكية: بوابة خاصة لإدارة التوافر والأسعار، مع إمكانية تقديم اقتراحات تسعير ذكية بناءً على بيانات الطلب في السوق.
الحضور	تجربة سلسة وشخصية، فرص تشبيك قيمة، سهولة الوصول للمعلومات، الشعور بالتقدير.	Whova: أدوات تفاعل وتشبيك ممتازة عبر التطبيق. vFairs: تجربة بصرية غامرة في الفعاليات الافتراضية.	رحلة شخصية ديناميكية: تحليل السلوك الفعلي للحضور لتقديم توصيات فورية وذكية. أصول رقمية آمنة: استخدام البلوك تشين لإصدار تذاكر وشهادات موثوقة تزيد من قيمة التجربة.
الراعي/العارض	توليد عملاء محتملين	توفر معظم المنصات	لوحة معلومات ذكية للعملاء المحتملين :

<p>تحليل وتصنيف الزوار بناءً على تفاعلهم واهتماماتهم (المستنتجة بالذكاء الاصطناعي) لتحديد العملاء المحتملين ذوي الجودة العالية وزيادة عائد الاستثمار.</p>	<p>أجنحة افتراضية وأدوات أساسية لالتقاط معلومات الاتصال.</p>	<p>مؤهلين، إثبات عائد الاستثمار، زيادة الوعي بالعلامة التجارية.</p>	
<p>تحليل تأثير الجلسة: تقديم تقرير مفصل يوضح المقاطع الأكثر تفاعلاً، الأسئلة الشائعة، والتركيب الديموغرافية للجمهور، مما يساعد على تحسين المحتوى والأداء مستقبلاً.</p>	<p>توفر المنصات عادةً بوابات أساسية لتحميل العروض والاطلاع على الجداول.</p>	<p>سهولة تقديم المواد، التفاعل مع الجمهور، الحصول على ملاحظات فعالة.</p>	<p>المتحدث/المؤدي</p>

3. النظام كنموذج لسلسلة التوريد الافتراضية (VSC Model)

يمكن النظر إلى النظام المقترح على أنه منصة لإدارة سلسلة توريد افتراضية متكاملة، حيث يتم تحويل الموارد والخدمات غير الملموسة إلى "تجربة فعالية" متكاملة. هذا النموذج يوضح الدور المحوري للنظام في تنسيق تدفق القيمة بين جميع الأطراف. مخطط سلسلة التوريد الافتراضية للفعالية:



شرح المخطط:

- (1) الموردون (Suppliers): هم مقدمو الموارد الأساسية: مالك المكان (البنية التحتية)، المتحدثون (المحتوى المعرفي)، والرعاة (التمويل).
- (2) المُنظِّم (Assembler): هو منظم الفعالية الذي يستخدم المنصة لتجميع هذه الموارد وتصميم "المنتج".
- (3) المنتج (Product): هو تجربة الفعالية النهائية.
- (4) قناة التوزيع (Distribution Channel): منصة إدارة الفعاليات هي القناة التي تقوم بتسويق وبيع وتوزيع المنتج (الفعالية) للمستهلك.

5) المستهلك (Consumer) هو الحضور الذي يشارك ويستهلك هذه التجربة.

هذا النموذج يبرز أن نظامنا ليس مجرد أداة، بل هو بنية تحتية رقمية تدير منظومة متكاملة (Ecosystem) وتخلق قيمة لكل المشاركين فيها.

4. منهجية التصميم والتطوير

يتطلب تطوير نظام إدارة الفعاليات والمؤتمرات نهجاً قوياً ومنهجياً لضمان تخطيط جميع جوانب النظام وتصميمها وتنفيذها بدقة.

- **دورة حياة تطوير النظام (SDLC):** تُعد SDLC منهجية مستخدمة على نطاق واسع وتوفر نهجاً منظماً لتطوير النظام. تشمل مراحلها: التخطيط، التحليل، التصميم، التنفيذ، الاختبار، النشر، والصيانة.
- **تطبيق منهجيات Agile:** تؤكد منهجيات Agile، مثل Scrum، على التطوير التكراري والتعاون والمرونة، مما يسمح بالتحسينات الإضافية والتكيف السريع مع الاحتياجات المتغيرة.
- **منهجية CRISP-DM:** تُعد إطاراً معتمداً لمشاريع استخراج البيانات والتحليلات، ويمكن دمجها في جوانب النظام التي تتضمن تحليلات البيانات وتقييم الأداء.

5. مكونات البنية التحتية للنظام

يتضمن نظام إدارة الفعاليات والمؤتمرات مجموعة من المكونات الأساسية التي تغطي دورة حياة الفعالية بأكملها.

- **البنية التحتية التكنولوجية:** تشمل الخوادم، أجهزة إنترنت الأشياء، قواعد البيانات، أدوات التحليلات، ونماذج التعلم الآلي. يجب أن تكون البنية قابلة للتطوير وأمنة.
- **متطلبات البيانات:** يتطلب النظام بيانات الفعاليات، الحضور، التسجيل، الدفع، المتحدثين، الرعاية، والأماكن.
- **التكامل مع الأنظمة الخارجية:** يعد التكامل مع أنظمة CRM وبوابات الدفع أمراً بالغ الأهمية لتدفق البيانات بسلاسة.

6. أهمية النظام وفوائده

يوفر تنفيذ نظام إدارة فعاليات متكامل وذكي مجموعة من الفوائد الحاسمة التي تعالج التحديات المذكورة سابقاً:

- تبسيط العمليات وزيادة الكفاءة: من خلال أتمتة مهام التخطيط والإدارة.
- تحسين تجربة الحضور وزيادة الرضا: عبر التخصيص الذكي وأدوات التفاعل.
- توفير منصة تسويقية قوية: لزيادة الوعي والحضور.
- تمكين اتخاذ القرارات القائمة على البيانات: عبر التقارير والتحليلات التنبؤية.
- زيادة الشفافية والأمان: خاصة مع استخدام تقنيات مثل البلوك تشين.

7. مقارنة الأداء والتكاليف ومؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs)

إن اعتماد نظام متكامل يغير بشكل جذري كيفية قياس نجاح الفعاليات وتحقيقه، حيث ينتقل من المقاييس الأساسية إلى رؤية شاملة للأداء وفعالية التكلفة.

- **الأداء والتكاليف:** في الوضع الحالي، يعتمد تنظيم الفعاليات على العمل اليدوي المكثف، مما يؤدي إلى تكاليف تشغيلية عالية ومخاطر الأخطاء البشرية. في المقابل، يقوم النظام المقترح بأتمتة المهام المتكررة ومركزية الاتصالات.

التحسين المتوقع: استناداً إلى دراسات الحالة الصناعية حول تأثير الأتمتة، من المتوقع أن يؤدي هذا التحول إلى تقليل ساعات العمل اليدوي المطلوبة بنسبة 30-40%، وخفض التكاليف الناتجة عن الأخطاء التشغيلية بنسبة 15-25%، مما يساهم في خفض التكلفة الإجمالية للملكية (TCO) بشكل ملحوظ.

- **مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs):** يتيح النظام الانتقال من مؤشرات الأداء التقليدية إلى مؤشرات أكثر تقدماً وقابلية للتنفيذ.

المؤشرات الحالية (محدودة ومتأخرة): عدد المسجلين الإجمالي، إجمالي الإيرادات، استطلاعات الرضا بعد الفعالية.

المؤشرات التي يتيحها النظام (متقدمة وفي الوقت الفعلي):

- معدل تحويل العملاء المحتملين للرعاة (Sponsor Lead Conversion Rate) :

- قياس دقيق لعدد العملاء المحتملين الذين تفاعلوا مع الراعي وتحولوا إلى فرص حقيقية.
- التحسين المتوقع:** بناءً على تأثير التحليل الذكي على جودة العملاء المحتملين، من المتوقع تحقيق زيادة في معدل التحويل بنسبة 20-30%.
- مؤشر تفاعل الحضور (**Attendee Engagement Score**) : مقياس مركب يجمع نقاط التفاعل (المشاركة في الاستطلاعات، طرح الأسئلة، اجتماعات التشبيك).
 - **التحسين المتوقع:** استنادًا إلى تأثير التخصيص المدفوع بالذكاء الاصطناعي، يُتوقع تحقيق زيادة بنسبة 40-50% في متوسط درجة التفاعل.
 - **العائد على الاستثمار لكل جلسة (ROI per Session)** : تحليل تكلفة كل جلسة مقابل مستوى تفاعل الحضور وقيمتها المتصورة.
 - **التحسين المتوقع:** تمكين المنظمين من تحسين تخصيص الميزانية بنسبة تصل إلى 20% من خلال التركيز على الجلسات ذات التأثير الأعلى.
 - **معدل الاحتفاظ بالحضور (Attendee Retention Rate)** : قياس نسبة الحضور الذين يعودون للمشاركة في فعاليات مستقبلية.
 - **التحسين المتوقع:** بفضل التجربة الشخصية والمرضية، من المتوقع تحقيق زيادة بنسبة 15-20% في معدل الاحتفاظ بالحضور على المدى الطويل.

8. الوظائف وحالات الاستخدام الأساسية:

- لتلبية احتياجات أصحاب المصلحة المتنوعين، سيشمل النظام مجموعة من الوظائف الأساسية التي تشكل حالات استخدام رئيسية:
- إدارة دورة حياة الفعالية: تمكين المنظمين من إنشاء وتكوين وتعديل وإلغاء الفعاليات.
 - إدارة التسجيل والتذاكر: توفير نماذج تسجيل قابلة للتخصيص وخيارات تسعير مرنة.
 - إدارة الأماكن (Places Management) : تمكين المنظمين من البحث عن أماكن وحجزها، وتوفير بوابة لمالكي الأماكن لإدارة عقاراتهم وتوافرها وأسعارها.
 - إدارة المحتوى والمتحدثين: توفير بوابة للمتحدثين لإدارة ملفاتهم الشخصية وموادهم.

- إدارة الرعاية والعارضين: السماح للرعاة بإدارة ملفاتهم الشخصية وأجنحتهم.
- التحليلات والتقارير الذكية: تقديم لوحات معلومات تفاعلية مع التركيز على التحليلات التنبؤية.

القسم العملي

1. حول النظام

تم تصميم نظام إدارة الفعاليات والمؤتمرات ليكون منصة رقمية متكاملة وسوقاً (Marketplace) يهدف إلى تبسيط وتنظيم جميع جوانب الفعاليات. يربط النظام بين منظمي الفعاليات ومقدمي الخدمات (مثل أصحاب الأماكن والمتحدثين)، ويوفر أدوات متقدمة لتخطيط الفعاليات، وتنظيم الجداول، وإدارة الموارد، مع التركيز على الكفاءة، والتفاعل، والرؤى القائمة على البيانات.

2. تحديد مستخدمي النظام (Actors) :

يشمل المستخدمون الأساسيون للنظام ما يلي:

- منظم الفعالية (Event Organizer) : مسؤول عن تخطيط وتنفيذ وتسويق الفعاليات.
- الحضور (Attendee) : يشارك في الفعاليات ويتفاعل معها.
- المتحدث/المؤدي (Speaker/Performer) : يقدم المحتوى في الفعاليات.
- الراعي/العارض (Sponsor/Exhibitor) : يقدم الدعم المالي أو يعرض منتجاته.
- مالك المكان (Place Owner) : يعرض أماكنه (قاعات، فنادق) للإيجار ويدير حجوزاته.
- مسؤول النظام (System Administrator) : يشرف على تشغيل النظام وأمانه.

3. تحديد المتطلبات (Requirements)

المتطلبات الوظيفية (Functional Requirements) :

- إدارة الفعاليات : إنشاء وتعديل وإلغاء الفعاليات؛ تحديد الاسم، التاريخ، الموقع، النوع (حضورى، افتراضى، هجين)، وجدول الأعمال.
- إدارة التسجيل والتذاكر : نماذج تسجيل قابلة للتخصيص، تسعير مرن، معالجة دفع آمنة، صفحات

تسجيل ذات علامة تجارية.

- إدارة الأماكن:
 - للمنظم: بحث وفترة وحجز الأماكن.
 - لمالك المكان: إدارة ملفات الأماكن، الأسعار، التوافر، والحجوزات.
- إدارة المحتوى والمتحدثين: بوابة للمتحدثين لإدارة ملفاتهم الشخصية وتقديم موادهم.
- إدارة الرعاية والعارضين: إدارة ملفات الرعاية، حزم الرعاية، وتتبع العملاء المحتملين.
- التسويق والترويج: إنشاء صفحات ويب للفعاليات، حملات بريد إلكتروني، وتكامل مع وسائل التواصل الاجتماعي.
- التفاعل والتواصل: إشعارات فورية، استطلاعات رأي حية، جلسات أسئلة وأجوبة، وميزات تشبيك.
- التقارير والتحليلات: لوحات معلومات في الوقت الفعلي، تقارير قابلة للتخصيص، وتحليلات تنبؤية.
- إدارة المستخدمين والصلاحيات: إنشاء حسابات للمستخدمين وتحديد أدوار وصلاحيات مختلفة.

المتطلبات غير الوظيفية (Non-Functional Requirements) :

- الأداء: (Performance) أوقات استجابة سريعة للنظام حتى مع وجود عدد كبير من المستخدمين المتزامنين.
- قابلية التوسع: (Scalability) قدرة النظام على التعامل مع النمو في عدد الفعاليات والمستخدمين والبيانات دون تدهور الأداء.
- الأمان: (Security) حماية بيانات المستخدمين والمعاملات من خلال التشفير، وضوابط الوصول، والامتثال للوائح خصوصية البيانات.
- سهولة الاستخدام: (Usability) واجهة مستخدم بديهية وسهلة الاستخدام لجميع فئات المستخدمين.
- الموثوقية: (Reliability) ضمان عمل النظام بشكل مستمر ومتاح بأقل وقت توقف ممكن.

4. حالات الاستخدام (Use Cases)

تصف حالات الاستخدام تفاعلات المستخدم مع النظام لتحقيق نتائج محددة، مع توضيح سيناريوهات النجاح والفشل. وهي ضرورية لتوضيح وظائف النظام وتعمل كأداة اتصال بين أصحاب المصلحة.

1) حالات استخدام منظم الفعالية (منظم الفعالية)

- UC-ORG-001: إنشاء وإدارة تفاصيل الفعالية الأساسية: يسمح للمنظم بإنشاء، تحديد، تعديل، وإلغاء تفاصيل الفعالية الأساسية كاسمها، وقتها، وصفها، فئاتها، وجدول أعمالها، بالإضافة إلى إعداد المكان.
- UC-ORG-002: إدارة الأماكن والموارد: يسمح للمنظم بالبحث عن الأماكن المتاحة، عرض تفاصيلها، إرسال طلبات حجزها، وبعد التأكد، تخصيص وإدارة الموارد داخل المكان المختار.
- UC-ORG-003: التواصل مع الحضور: يتيح للمنظم إرسال رسائل مخصصة وتنبهات فورية للحضور المسجلين عبر البريد الإلكتروني، الرسائل النصية، أو الإشعارات داخل التطبيق.
- UC-ORG-004: إدارة أصحاب المصلحة (متحدثين): يسمح للمنظم بإدارة جميع المعلومات المتعلقة بالمتحدثين، بما في ذلك دعوتهم، ملفاتهم الشخصية، جداول جلساتهم، وتتبع تقديم محتوهم.
- UC-ORG-005: الإدارة المالية والتحليلات: يتيح للمنظم إدارة الجوانب المالية للفعالية، بما في ذلك التخطيط للميزانية، تتبع النفقات والإيرادات، وإنشاء تقارير وتحليلات مفصلة للأداء العام.
- UC-ORG-006: إدارة تسجيلات الفعالية والتذاكر: يمكّن المنظم من إعداد وإدارة جميع جوانب تسجيل الحضور والتذاكر، بما في ذلك تحديد أنواعها، أسعارها، كمياتها، وإدارة قوائم الحضور والمدفوعات.
- UC-ORG-007: إدارة ترويج الفعالية وتسويقها: يمكّن المنظم من إدارة جميع جوانب الترويج والتسويق للفعالية، بما في ذلك تخصيص صفحة الويب وجدولة الحملات الترويجية عبر قنوات مختلفة.

• UC-ORG-008: إدارة تفاعل الحضور وأدواتهم: يمكّن المنظم من تفعيل وإدارة أدوات تفاعلية متنوعة لتعزيز مشاركة الحضور، مثل الاستفتاءات المباشرة وجلسات الأسئلة والأجوبة والتواصل الشبكي.

• UC-ORG-009: إدارة أصحاب المصلحة (جهات راعية وعارضين): يمكّن المنظم من إدارة جميع الجوانب المتعلقة بالجهات الراعية والعارضين، بما في ذلك تحديد حزم الرعاية، تخصيص مساحات العرض، وتتبع التزاماتهم.

(2) حالات استخدام مالك المكان (مالك المكان)

• UC-PLC-001: إدارة تفاصيل المكان وتوافره: يسمح لمالك المكان بإنشاء وتحديث ملفات تعريف الأماكن التي يمتلكها (الاسم، العنوان، السعة، المرافق، الصور) ، وتحديد مواعيد توافر المكان وسياسات تسعيره.

• UC-PLC-002: إدارة الحجوزات: يتيح لمالك المكان مراجعة طلبات حجز الأماكن الواردة، عرض تفاصيلها، وقبولها أو رفضها، بالإضافة إلى تتبع حالة جميع الحجوزات المؤكدة.

(3) حالات استخدام الحضور (الحضور)

• UC-ATT-001: البحث عن الفعاليات والتسجيل فيها: يسمح للحضور بتصفح والبحث عن الفعاليات، عرض تفاصيلها، اختيار أنواع التذاكر، التسجيل وإتمام عملية الدفع للحصول على تأكيد التسجيل.

• UC-ATT-002: المشاركة والتفاعل في الفعالية: يتيح للحضور الوصول إلى لوحة تحكم الفعالية، استعراض جدول أعمالها، المشاركة في الأنشطة التفاعلية، تلقي الإشعارات، وتقديم الملاحظات والتقييمات.

(4) حالات استخدام المتحدث (المتحدث)

• UC-SPK-001: إدارة ملف المتحدث والمحتوى: يسمح للمتحدث بإدارة ملفه الشخصي (السير الذاتية، الصورة، الروابط) ، وتحميل وتحديث المحتوى الخاص بجلساته (العروض التقديمية، الأوراق البحثية).

(5) حالات استخدام مسؤول النظام (مسؤول النظام)

- UC-ADM-001: إدارة المستخدمين والصلاحيات: يسمح لمسؤول النظام بإدارة كافة حسابات المستخدمين (إنشاء، تعديل، حذف) ، وتعيين وتعديل أدوارهم وصلاحياتهم، ومراقبة سجلات الأمان.

5. توصيف حالات الاستخدام التفصيلية:

حالات استخدام منظم الفعالية (منظم الفعالية)

UC-ORG-001	رمز حالة الاستخدام
إنشاء وإدارة تفاصيل الفعالية الأساسية	اسم حالة الاستخدام
منظم الفعالية	الجهات الفاعلة
يسمح للمنظم بإنشاء فعاليات جديدة من البداية، وتحديد وتعديل وإلغاء جميع التفاصيل الأساسية للفعالية مثل اسمها، وصفها، تاريخها، وقتها، فئاتها، وجدول أعمالها المفصل، بالإضافة إلى إعداد معلومات المكان المختار.	وصف
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
بيانات الفعالية (الاسم، التاريخ، الوقت، الوصف، الفئات، جدول أعمال، المكان)	منظم الفعالية
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)
فعالية منشأة/معدلة/مُلغاة إشعارات إلغاء	قاعدة بيانات الفعاليات، واجهة المستخدم للحضور
الخطوات في الحالة الرئيسية	خطوات حالة الاستخدام
	يقوم منظم الفعالية بتسجيل الدخول إلى النظام. يصل منظم الفعالية إلى واجهة "إدارة الفعاليات". يختار منظم الفعالية خيار "إنشاء فعالية جديدة". يقوم منظم الفعالية بإدخال التفاصيل الأساسية للفعالية (الاسم، التاريخ، الوقت، الوصف، الفئة). يحدد منظم الفعالية المكان المخصص للفعالية.

<p>يقوم منظم الفعالية بإعداد جدول أعمال الفعالية (جدول أعمال) بتفاصيله.</p> <p>يقوم منظم الفعالية بحفظ التغييرات ونشر الفعالية مبدئيًا.</p> <p>يقوم النظام بإنشاء إدخال للفعالية في قاعدة البيانات.</p>	
<p>الخطوات في الحالة البديلة</p> <p>يتراجع منظم الفعالية عن حفظ الإضافة (أو التعديل أو الحذف)</p> <p>يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد منظم الفعالية الى واجهة "إدارة الفعاليات"</p>	
<p>الخطوات في حالة التعديل</p> <p>يقوم منظم الفعالية بتحديد الفعالية المراد تعديلها من قائمة فعالياته.</p> <p>يقوم منظم الفعالية بتعديل أي من التفاصيل الأساسية للفعالية (مثل تغيير التاريخ، تعديل الوصف، تحديث جدول أعمال).</p> <p>يقوم منظم الفعالية بحفظ التغييرات.</p> <p>يقوم النظام بتحديث الفعالية وعكس التغييرات في صفحتها المنشورة.</p>	
<p>الخطوات في حالة الحذف</p> <p>يقوم منظم الفعالية بتحديد الفعالية المراد إلغاؤها.</p> <p>يؤكد منظم الفعالية رغبته في الإلغاء.</p> <p>يقوم النظام بإلغاء الفعالية وتغيير حالتها.</p> <p>يقوم النظام تلقائيًا بإرسال إشعارات إلغاء للحضور المسجلين ومعالجة استرداد الأموال إن لزم الأمر.</p>	

UC-ORG-002	رمز حالة الاستخدام
إدارة الأماكن والموارد	اسم حالة الاستخدام
منظم الفعالية، مالك المكان	الجهات الفاعلة
يسمح للمنظم بالبحث عن الأماكن المتاحة التي تتناسب مع متطلبات الفعالية، وعرض تفاصيلها الشاملة بما في ذلك السعة والتجهيزات والتخطيطات ثنائية/ثلاثية الأبعاد، ثم إرسال طلبات حجز لهذه الأماكن. بعد تأكيد الحجز، يمكن للمنظم تخصيص وإدارة الموارد المختلفة داخل المكان المختار (مثل غرف الاجتماعات، المعدات السمعية البصرية) لضمان الاستخدام الأمثل للمساحة والموارد.	وصف
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
معايير البحث عن المكان (التاريخ، السعة، الموقع، التجهيزات)، طلب حجز مكان (معلومات الفعالية)، تفاصيل الموارد المطلوبة (العدد، النوع، الموقع داخل المكان).	منظم الفعالية
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)
نتائج بحث عن أماكن طلب حجز مُرسل مكان محجوز ومؤكد، موارد مُخصصة	واجهة المستخدم إلى مالك المكان قاعدة بيانات الأماكن
الخطوات في الحالة الرئيسية (البحث عن مكان وحجزه)	خطوات حالة الاستخدام
	يقوم منظم الفعالية بتسجيل الدخول إلى النظام. يصل منظم الفعالية إلى واجهة "الأماكن والموارد".

يقوم منظم الفعالية بإدخال معايير البحث عن المكان (التاريخ، السعة، الموقع، التجهيزات المطلوبة).

يقوم النظام بعرض قائمة بالأماكن المتاحة التي تتوافق مع المعايير، مع تفاصيل كل مكان (السعة، المرافق، الصور، التخطيطات).

يختار منظم الفعالية المكان المناسب ويرسل طلب حجز، مع تحديد فترة الحجز.

يقوم النظام بإرسال طلب الحجز إلى مالك المكان المعني.

يتلقى المنظم إشعارًا بحالة طلب الحجز (قبول/رفض) من مالك المكان.

الخطوات في الحالة البديلة

يتراجع منظم الفعالية عن اكمال الخطوات.

يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد منظم الفعالية الى واجهة "الأماكن والموارد".

الخطوات في حالة تخصيص الموارد داخل المكان المحجوز

بعد تأكيد حجز المكان، يصل منظم الفعالية إلى تفاصيل الفعالية المحجوزة.

يختار المنظم خيار "إدارة الموارد" للمكان المحدد.

يقوم بتحديد وتخصيص الموارد المطلوبة (مثل غرف الاجتماعات، أجهزة العرض، المعدات الصوتية) داخل المكان.

يقوم النظام بحفظ تخصيص الموارد وربطها بالفعالية.

UC-ORG-003	رمز حالة الاستخدام
التواصل مع الحضور	اسم حالة الاستخدام
منظم الفعالية، الحضور	الجهات الفاعلة
يتيح لمنظم الفعالية إرسال رسائل مخصصة وتبهيئات فورية للحضور المسجلين، بما في ذلك الدعوات المخصصة، التحديثات اللحظية، التذكيرات، والإشعارات الهامة المتعلقة بالفعالية، وذلك عبر قنوات متعددة مثل البريد الإلكتروني، الرسائل النصية القصيرة	وصف

(SMS)، أو الإشعارات داخل التطبيق.	
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
محتوى الرسالة، قائمة المستلمين (الحضور)، نوع الرسالة (دعوة، تحديث، تذكير)، قناة الإرسال.	منظم الفعالية
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)
رسائل مُرسلة (بريد إلكتروني، SMS، إشعارات التطبيق)، تأكيد إرسال الرسالة	واجهة المستخدم للمنظم
الخطوات في الحالة	خطوات حالة الاستخدام
الرئيسية (إرسال رسائل جماعية/مخصصة)	<p>يقوم منظم الفعالية بتسجيل الدخول إلى النظام.</p> <p>يصل منظم الفعالية إلى واجهة "التواصل مع الحضور" لفعالية معينة.</p> <p>يختار منظم الفعالية خيار "إنشاء رسالة جديدة".</p> <p>يحدد نوع الرسالة (بريد إلكتروني، رسالة نصية، إشعار داخل التطبيق).</p> <p>يقوم بكتابة محتوى الرسالة.</p> <p>يحدد الجمهور المستهدف (جميع الحضور، فئة معينة، حضور جلسة محددة).</p> <p>يقوم المنظم بإرسال الرسالة.</p> <p>يقوم النظام بإرسال الرسالة إلى المستلمين المحددين.</p>

الخطوات في الحالة البديلة	يتراجع منظم الفعالية عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد منظم الفعالية الى واجهة " التواصل مع الحضور " .
الخطوات في حالة جدول الرسائل	بعد كتابة الرسالة وتحديد الجمهور، يختار المنظم خيار "جدولة الإرسال". يحدد تاريخ ووقت إرسال الرسالة. يقوم النظام بجدولة الرسالة لإرسالها تلقائياً في الوقت المحدد.

رمز حالة الاستخدام	UC-ORG-004
اسم حالة الاستخدام	إدارة أصحاب المصلحة (متحدثين)
الجهات الفاعلة	منظم الفعالية، المتحدث
وصف	يسمح لمنظم الفعالية بإدارة كافة المعلومات المتعلقة بالمتحدثين، بما في ذلك دعوتهم، إدارة ملفاتهم الشخصية، تحديد جداول جلساتهم، وتتبع حالة تقديمهم للمحتوى الخاص بجلساتهم. يسمح لمنظم الفعالية بإدارة كافة المعلومات المتعلقة بالمتحدثين، بما في ذلك دعوتهم، إدارة ملفاتهم الشخصية، تحديد جداول جلساتهم، وتتبع حالة تقديمهم للمحتوى الخاص بجلساتهم.
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
بيانات المتحدث (الاسم، البريد الإلكتروني)، تفاصيل الملف الشخصي (السيرة الذاتية، الصورة)، معلومات الجلسة (الاسم، التاريخ، الوقت، الموضوع).	منظم الفعالية
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)

قاعدة بيانات المتحدثين واجهة المستخدم	ملفات متحدثين مُحدثة، جداول جلسات مُعينة
خطوات حالة الاستخدام	
<p>يقوم منظم الفعالية بتسجيل الدخول إلى النظام. يصل منظم الفعالية إلى واجهة "إدارة أصحاب المصلحة". يختار منظم الفعالية خيار "المتحدثون". يقوم بدعوة متحدثين جدد عن طريق إدخال بياناتهم الأساسية. يقوم المنظم بتعديل ملفات المتحدثين (السيرة الذاتية، الصورة). يقوم بتعيين الجلسات للمتحدثين في جدول الأعمال. يتتبع المنظم حالة تقديم المتحدثين لمحتوى جلساتهم.</p>	الخطوات في الحالة الرئيسية (إدارة المتحدثين)
<p>يتراجع منظم الفعالية عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد منظم الفعالية الى واجهة " المتحدثون " .</p>	الخطوات في الحالة البديلة

UC-ORG-005	رمز حالة الاستخدام
الإدارة المالية والتحليلات	اسم حالة الاستخدام
منظم الفعالية	الجهات الفاعلة
<p>وصف</p> <p>يُتيح لمنظم الفعالية إدارة الجوانب المالية للفعالية بشكل شامل، بما في ذلك التخطيط للميزانية، تتبع النفقات والإيرادات في الوقت الفعلي، وإدارة الموارد المالية. كما يوفر لوحة تحكم متكاملة لإنشاء تقارير وتحليلات مفصلة حول الأداء العام للفعالية (التسجيلات، الحضور، التفاعل، والأداء المالي) لدعم اتخاذ القرارات المستنيرة.</p>	
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
بيانات الميزانية (المصروفات/الإيرادات المتوقعة)، بيانات المصروفات الفعلية، بيانات الإيرادات الفعلية، معايير التقرير (الفترة الزمنية، نوع البيانات).	منظم الفعالية
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)
تقارير مالية مُولدة، رسوم بيانية تحليلية، لوحة تحكم بالأداء بيانات مالية مُحدثة	واجهة المستخدم قاعدة بيانات المالية
الخطوات في الحالة	
الخطوات في الحالة الرئيسية (إدارة الميزانية والنفقات)	<p>خطوات حالة الاستخدام</p> <p>يقوم منظم الفعالية بتسجيل الدخول إلى النظام. يصل منظم الفعالية إلى واجهة "الإدارة المالية والتحليلات". يقوم المنظم بإدخال بنود الميزانية المخطط لها للفعالية. يقوم بتسجيل المصروفات والإيرادات الفعلية للفعالية.</p>

يقوم النظام بتحديث الأداء المالي في الوقت الفعلي ويقدم مقارنة مع الميزانية.	
الخطوات في الحالة البدئية	يتراجع منظم الفعالية عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد منظم الفعالية الى واجهة " الإدارة المالية والتحليلات".
الخطوات في حالة توليد التقارير والتحليلات	يقوم منظم الفعالية بالوصول إلى واجهة "التقارير والتحليلات". يختار المنظم نوع التقرير المطلوب (مالي، تسجيلات، حضور، تفاعل). يحدد المعايير المطلوبة للتقرير (مثل: فعالية معينة، نطاق تاريخ). يقوم النظام بتوليد التقرير وعرضه في شكل رسوم بيانية أو جداول تفاعلية. يمكن للمنظم تصدير التقرير بتسيقات مختلفة.

رمز حالة الاستخدام	UC-ORG-006
اسم حالة الاستخدام	إدارة تسجيلات الفعالية والتذاكر
الجهات الفاعلة	منظم الفعالية
وصف	يمكن المنظم من إعداد وإدارة جميع جوانب تسجيل الحضور وتذاكر الفعالية، بما في ذلك تحديد أنواع التذاكر وأسعارها وكمياتها، وإعداد نماذج التسجيل، ومعالجة المدفوعات، ومراجعة قوائم الحضور وإدارتها.
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
أنواع التذاكر (الاسم، السعر، العدد، فترة البيع)،	منظم الفعالية

الحضور	معلومات الدفع (بوابة الدفع)، بيانات التسجيل المطلوبة (نموذج التسجيل)، معلومات الحضور (الاسم، البريد الإلكتروني).
المخرجات الرئيسية	
(الوجهة)	(النواتج)
قاعدة بيانات التسجيلات، واجهة المستخدم	إعدادات تذاكر مُحدثة، نماذج تسجيل جاهزة، تقارير دفع، قوائم حضور
خطوات حالة الاستخدام	
<p>يقوم منظم الفعالية بتسجيل الدخول إلى النظام.</p> <p>يصل منظم الفعالية إلى واجهة "إدارة الفعاليات" ويختار الفعالية المعنية.</p> <p>يختار المنظم واجهة "التذاكر والتسجيل".</p> <p>يقوم بتحديد أنواع التذاكر المتاحة (مثل تذكرة عامة، VIP)، وأسعارها، وعدد التذاكر المتوفرة لكل نوع.</p> <p>يحدد فترات بيع التذاكر وتواريخ البدء والانتها.</p> <p>يقوم بإعداد نموذج التسجيل المطلوب من الحضور (مثل الاسم، البريد الإلكتروني، معلومات إضافية).</p> <p>يقوم بربط الفعالية ببوابة الدفع.</p> <p>يقوم بحفظ إعدادات التذاكر والتسجيل.</p>	الخطوات في الحالة الرئيسية (إعداد التذاكر والتسجيل)
خطوات حالة الاستخدام	
<p>يتراجع منظم الفعالية عن اكمال الخطوات.</p> <p>يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد منظم الفعالية الى واجهة " التذاكر والتسجيل".</p>	الخطوات في الحالة البديلة

<p>يقوم منظم الفعالية بالوصول إلى واجهة "التذاكر والتسجيل" لفعالية معينة. يستعرض المنظم قائمة الحضور المسجلين. يمكنه عرض تفاصيل كل مسجل، وحالة الدفع. يمكنه تصدير قوائم الحضور لأغراض إضافية.</p>	<p>الخطوات في حالة إدارة قوائم الحضور</p>
<p>يقوم المنظم بتحديد نوع التذكرة المراد تعديله أو حذفه. يقوم بإجراء التغييرات المطلوبة أو تأكيد الحذف. يقوم النظام بتحديث إعدادات التذاكر للفعالية.</p>	<p>الخطوات في حالة تعديل/حذف أنواع التذاكر</p>

UC-ORG-007	رمز حالة الاستخدام
إدارة ترويج الفعالية وتسويقها	اسم حالة الاستخدام
منظم الفعالية	الجهات الفاعلة
يمكن المنظم من إدارة جميع جوانب الترويج والتسويق للفعالية، بما في ذلك تخصيص صفحة الويب الخاصة بالفعالية، وجدولة الحملات الترويجية عبر قنوات مختلفة مثل البريد الإلكتروني والرسائل القصيرة، ومراقبة فعالية هذه الحملات.	وصف
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
محتوى صفحة الويب (نصوص، صور، فيديو)، محتوى الرسائل الترويجية، قوائم المستلمين المستهدفة، تواريخ/أوقات الجدولة.	منظم الفعالية
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)
صفحة فعالية مخصصة ومنشورة، حملات ترويجية مُرسله، تقارير أداء الحملات	قاعدة بيانات الحملات التسويقية، واجهة المستخدم، بريد إلكتروني، SMS
الخطوات في الحالة	خطوات حالة الاستخدام
الرئيسية (تخصيص صفحة الويب)	يقوم منظم الفعالية بتسجيل الدخول إلى النظام. يصل منظم الفعالية إلى واجهة "إدارة الفعاليات" ويختار الفعالية المعنية. يختار المنظم واجهة "تخصيص صفحة الويب". يقوم بإضافة وتعديل المحتوى (النصوص، الصور، مقاطع الفيديو) لصفحة الفعالية. يقوم بمعاينة الصفحة للتأكد من مظهرها. يقوم بحفظ التغييرات ونشر الصفحة المحدثة.

<p>يتراجع منظم الفعالية عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد منظم الفعالية الى واجهة " تخصيص صفحة الويب".</p>	<p>الخطوات في الحالة البديلة</p>
<p>يقوم منظم الفعالية بالوصول إلى واجهة "الترويج والتسويق" لفعالية معينة. يختار المنظم خيار "إنشاء حملة جديدة". يحدد قناة التسويق (مثل البريد الإلكتروني، رسالة نصية). يقوم بكتابة محتوى الرسالة وتحديد الجمهور المستهدف. يقوم بجدولة تاريخ ووقت إرسال الحملة. يقوم النظام بإرسال الرسائل الترويجية في الوقت المحدد.</p>	<p>الخطوات في حالة جدولية الحملات الترويجية</p>

UC-ORG-008	رمز حالة الاستخدام
إدارة تفاعل الحضور وأدواتهم	اسم حالة الاستخدام
منظم الفعالية، الحضور	الجهات الفاعلة
يمكن المنظم من تفعيل وإدارة أدوات تفاعلية متنوعة داخل النظام لتعزيز مشاركة الحضور خلال الفعالية، مثل الاستفتاءات المباشرة، جلسات الأسئلة والأجوبة، ميزات التلعيب (Gamification)، وأدوات التواصل الشبكي (Networking) بين الحضور.	وصف
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
إعدادات الأدوات التفاعلية (أسئلة الاستفتاء، قواعد التلعيب، خيارات التواصل).	منظم الفعالية
المخرجات الرئيسية	
(الناتج)	(الوجهة)
تفعيل أدوات التفاعل بيانات تفاعل الحضور	واجهة المستخدم للحضور قاعدة بيانات الحضور، تقارير
الخطوات في الحالة الرئيسية (تفعيل وإدارة الأدوات التفاعلية)	خطوات حالة الاستخدام
يقوم منظم الفعالية بتسجيل الدخول إلى النظام. يصل منظم الفعالية إلى واجهة "أدوات التفاعل" لفعالية معينة. يختار المنظم الأداة التفاعلية التي يريد تفعيلها (مثلاً: استفتاء مباشر، جلسة أسئلة وأجوبة). يقوم بإعداد تفاصيل الأداة (مثل أسئلة الاستفتاء وخيارات الإجابة، أو إعدادات التلعيب). يقوم بتفعيل الأداة، مما يجعلها متاحة للحضور للتفاعل معها. يراقب المنظم نتائج التفاعل في الوقت الفعلي من خلال لوحة التحكم الخاصة به.	

الخطوات في الحالة البديلة	يتراجع منظم الفعالية عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد منظم الفعالية الى واجهة " أدوات التفاعل ".
---------------------------	--

رمز حالة الاستخدام	UC-ORG-009
اسم حالة الاستخدام	إدارة أصحاب المصلحة (جهات راعية وعارضين)
الجهات الفاعلة	منظم الفعالية، الجهة الراعية، العارض
وصف	يمكن منظم الفعالية من إدارة جميع الجوانب المتعلقة بالجهات الراعية والعارضين، بما في ذلك تحديد حزم الرعاية المتاحة، إدارة ملفاتهم، تخصيص مساحات العرض (سواء كانت افتراضية أو مادية)، وتتبع التزاماتهم والاستفادة القصوى من شراكتهم.

المدخلات الرئيسية

(المدخلات)	(مصدر)
بيانات الجهة الراعية/العارض (الاسم، الشعار، الوصف)، تفاصيل حزم الرعاية، تفضيلات المساحة.	الجهة الراعية، العارض

المخرجات الرئيسية

(النواتج)	(الوجهة)
ملفات جهات راعية/عارضين مُحدثة، حزم رعاية مُخصصة، مساحات عرض مُعينة	قاعدة بيانات الرعاة، واجهة المستخدم

الخطوات في الحالة الرئيسية (إدارة الجهات الراعية والعارضين)	خطوات حالة الاستخدام
يقوم منظم الفعالية بتسجيل الدخول إلى النظام. يصل منظم الفعالية إلى واجهة "إدارة أصحاب المصلحة". يختار منظم الفعالية خيار "الجهات الراعية والعارضين". يقوم بإضافة جهات راعية/عارضين جديدة أو تعديل معلومات الموجودة.	

<p>يحدد حزم الرعاية المتاحة وتخصيص أماكن (افتراضية أو مادية) للعارضين في الفعالية. يتتبع المنظم التزامات الجهات الراعية والعارضين (مثل المواد التسويقية، المدفوعات). يقوم النظام بعرض معلومات الجهات الراعية والعارضين على صفحة الفعالية.</p>	
<p>يتراجع منظم الفعالية عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد منظم الفعالية الى واجهة "الجهات الراعية والعارضين".</p>	<p>الخطوات في الحالة البديلة</p>

حالات استخدام مالك المكان (مالك المكان)

رمز حالة الاستخدام	UC-PLC-001
اسم حالة الاستخدام	إدارة تفاصيل المكان وتوافره
الجهات الفاعلة	مالك المكان
وصف	يسمح لمالك المكان بإنشاء وتحديث ملفات تعريف الأماكن التي يمتلكها أو يديرها، بما في ذلك إضافة وتعديل كافة التفاصيل الأساسية مثل الاسم، العنوان، السعة، المرافق المتاحة، الصور، والموقع الجغرافي. كما يتيح له تحديد مواعيد توافر المكان على التقويم وتعيين سياسات تسعير مرنة تعتمد على المدة أو الميزات الإضافية.
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(المصدر)
تفاصيل المكان (الاسم، العنوان، السعة، المرافق، الصور)، معلومات الاتصال، مواعيد التوافر (تواريخ، أوقات)، خيارات التسعير (الأسعار الأساسية، التعديلات)	مالك المكان
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)
ملف مكان منشأ/محدث توافر المكان مُحدث، سياسات تسعير مطبقة	قاعدة بيانات الامكنة، واجهة المستخدم للمنظمين
الخطوات في الحالة	
الخطوات الرئيسية (إنشاء ملف مكان)	خطوات حالة الاستخدام
	يقوم مالك المكان بتسجيل الدخول إلى النظام. يصل مالك المكان إلى واجهة "إدارة أماكني". يختار مالك المكان خيار "إضافة مكان جديد". يقوم مالك المكان بإدخال كافة التفاصيل المطلوبة للمكان (الاسم، العنوان، السعة، وصف

<p>المرافق، الموقع). يقوم مالك المكان بتحميل صور عالية الجودة للمكان. يقوم مالك المكان بتحديد الأيام والساعات التي يكون فيها المكان متاحًا للحجز على التقييم. يقوم مالك المكان بتحديد خيارات التسعير (مثل السعر بالساعة/اليوم، خصومات للحجوزات الطويلة). يقوم النظام بحفظ ملف المكان ونشره في قائمة الأماكن المتاحة للمنظمين.</p>	
<p>يتراجع مالك المكان عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد مالك المكان الى واجهة " إضافة مكان جديد".</p>	<p>الخطوات في الحالة البديلة</p>
<p>يقوم مالك المكان بتحديد المكان المراد تحديثه من قائمة أماكنه. يقوم مالك المكان بتعديل أي من التفاصيل الموجودة (مثل تحديث المرافق، إضافة صور جديدة، تغيير السعة، تعديل تواريخ التوافر، أو تغيير الأسعار). يقوم النظام بحفظ التغييرات وتحديث ملف المكان المنشور في واجهة المستخدم للمنظمين.</p>	<p>الخطوات في حالة تحديث تفاصيل المكان وتوافره</p>

UC-PLC-002	رمز حالة الاستخدام
إدارة الحجوزات	اسم حالة الاستخدام
مالك المكان، منظم الفعالية	الجهات الفاعلة
يتيح لمالك المكان مراجعة شاملة لطلبات حجز الأماكن الواردة، عرض جميع تفاصيل طلب الحجز، ثم اتخاذ قرار بقبول الطلب أو رفضه. كما يمكنه تتبع حالة جميع الحجوزات المؤكدة ومعرفة تفاصيلها.	وصف
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(المصدر)
طلبات حجز جديدة قرار مالك المكان (قبول/رفض)	منظم الفعالية مالك المكان
المخرجات الرئيسية	
(الناتج)	(الوجهة)
إشعارات بحالة طلب الحجز تحديث حالة الحجز تحديث توافر المكان في التقييم.	لمنظم الفعالية قاعدة بيانات الأماكن
الخطوات في الحالة	
الخطوات الرئيسية (مراجعة وقبول طلب حجز)	خطوات حالة الاستخدام يقوم مالك المكان بتسجيل الدخول إلى النظام. يصل مالك المكان إلى واجهة "" يقوم مالك المكان بعرض قائمة بطلبات الحجز المتعلقة. يقوم مالك المكان بتحديد طلب حجز معين لعرض تفاصيله الكاملة (معلومات منظم الفعالية، تواريخ الحجز المطلوبة، الموارد التي طلبها المنظم). بعد المراجعة، يختار مالك المكان خيار "قبول" الطلب. يقوم النظام بتأكيد الحجز لمنظم الفعالية عبر إشعار رسمي.

<p>يقوم النظام بتحديث تقويم توافر المكان ليعكس الحجز الجديد.</p>	
<p>يتراجع المستخدم عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد المستخدم الى واجهة " إدارة الحجوزات " .</p>	<p>الخطوات في الحالة البديلة</p>
<p>يقوم مالك المكان بتحديد طلب الحجز المعلق. يختار مالك المكان خيار "رفض" الطلب، مع إمكانية توضيح السبب. يقوم النظام بإرسال إشعار لمنظم الفعالية يفيد برفض الحجز .</p>	<p>الخطوات في حالة رفض طلب حجز</p>
<p>يقوم مالك المكان بالوصول إلى واجهة "إدارة الحجوزات". يختار مالك المكان عرض "الحجوزات المؤكدة". يقوم بمراجعة تفاصيل جميع الحجوزات المؤكدة، سواء المستقبلية أو الماضية.</p>	<p>الخطوات في حالة تتبع الحجوزات المؤكدة</p>

حالات استخدام الحضور (الحضور)

UC-ATT-001	رمز حالة الاستخدام
البحث عن الفعاليات والتسجيل فيها	اسم حالة الاستخدام
الحضور	الجهات الفاعلة
يسمح للحضور بتصفح والبحث عن الفعاليات المتاحة بناءً على معايير مختلفة، وعرض تفاصيل كل فعالية بشكل شامل (الوصف، جدول الأعمال، المتحدثون، المكان، خيارات التذاكر). كما يتيح لهم اختيار أنواع التذاكر، التسجيل في الفعالية عن طريق إنشاء حساب أو تسجيل الدخول، تقديم معلوماتهم الشخصية، وإتمام عملية الدفع للحصول على تأكيد التسجيل والتذكرة.	وصف
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
معايير البحث عن الفعالية (الكلمات المفتاحية، التاريخ، الفئة)، اختيار الفعالية ونوع التذكرة، معلومات التسجيل (الاسم، البريد الإلكتروني، معلومات إضافية)، معلومات الدفع (بيانات البطاقة الائتمانية/وسيلة الدفع).	الحضور
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)
نتائج البحث عن الفعاليات تفاصيل الفعالية المعروضة، تأكيد تسجيل وتفاصيل التذكرة	واجهة المستخدم بريد إلكتروني، واجهة المستخدم
الخطوات في الحالة	خطوات حالة الاستخدام

<p>يقوم الحضور بزيارة موقع/تطبيق النظام.</p> <p>يقوم الحضور بتصفح الفعاليات المتاحة أو استخدام وظيفة البحث للعثور على فعالية معينة.</p> <p>يختار الحضور فعالية لعرض تفاصيلها الكاملة (الوصف، جدول الأعمال، المتحدثون، المكان، أنواع التذاكر).</p> <p>يختار الحضور نوع التذكرة المرغوب وعددها.</p> <p>إذا لم يكن لديه حساب، يقوم بإنشاء حساب جديد في النظام.</p> <p>إذا كان لديه حساب، يقوم بتسجيل الدخول.</p> <p>يقوم الحضور بملء نموذج التسجيل وتقديم المعلومات الشخصية المطلوبة.</p> <p>يتم توجيه الحضور إلى بوابة الدفع لإتمام عملية شراء التذاكر.</p> <p>يقوم الحضور بإتمام الدفع.</p> <p>يتلقى الحضور تأكيد التسجيل وتفاصيل التذكرة عبر البريد الإلكتروني و/أو داخل التطبيق.</p>	<p>الرئيسية (البحث عن فعالية والتسجيل)</p>
<p>يتراجع المستخدم عن اكمال الخطوات.</p> <p>يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد المستخدم الى واجهة " الفعاليات المتاحة " .</p>	<p>الخطوات في الحالة البديلة</p>
<p>أثناء تصفح الفعاليات، يمكن للحضور اختيار فعالية وإضافتها إلى قائمة "المفضلة" أو "الفعاليات التي تهمني" للرجوع إليها لاحقًا.</p>	<p>الخطوات في حالة حفظ فعالية للمفضلة</p>

UC-ATT-002	رمز حالة الاستخدام
المشاركة والتفاعل في الفعالية	اسم حالة الاستخدام
منظم الفعالية، المتحدثون	الجهات الفاعلة
<p>يتيح للحضور المسجلين الوصول إلى لوحة تحكم الفعالية الخاصة بهم، حيث يمكنهم استعراض جدول أعمال الفعالية وتفاصيل الجلسات، والمشاركة الفعالة في الأنشطة التفاعلية مثل الاستفتاءات المباشرة، جلسات الأسئلة والأجوبة، والتواصل الشبكي مع الحضور الآخرين. كما يتيح لهم تلقي الإشعارات والتذكيرات من المنظم، وتقديم الملاحظات والتقييمات حول الجلسات أو التجربة العامة للفعالية.</p>	وصف
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
اختيار جلسة/نشاط، أسئلة/إجابات للاستفتاء، أسئلة ل طرحها على المتحدثين، ملاحظات/تقييمات.	الحضور
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)
عرض جدول الأعمال وتفاصيل الجلسات، مشاركات في الأنشطة التفاعلية، إشعارات مُستلمة، ملاحظات/تقييمات مُقدمة	واجهة المستخدم، قاعدة بيانات الحضور
الخطوات في الحالة	خطوات حالة الاستخدام
الرئيسية (المشاركة في الأنشطة التفاعلية)	<p>يقوم الحضور بتسجيل الدخول والوصول إلى لوحة تحكم الفعالية الخاصة بهم. يقوم بعرض جدول أعمال الفعالية واختيار الجلسة أو النشاط الذي يرغب في المشاركة فيه.</p> <p>يشارك في الأنشطة التفاعلية المتاحة للجلسة (مثل الإجابة على استفتاء مباشر، طرح سؤال في جلسة Q&A).</p>

<p>يتفاعل مع الحضور الآخرين عبر أدوات التواصل الشبكي المتاحة. يقوم النظام بتسجيل تفاعلات الحضور وتقديمها للمنظم.</p>	
<p>يتراجع المستخدم عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد المستخدم الى واجهة " الفعاليات المتاحة ".</p>	<p>الخطوات في الحالة البديلة</p>
<p>يقوم النظام بإرسال إشعارات للحضور (مثل تذكيرات بقرب بدء جلسة، تحديثات مهمة). يتلقى الحضور هذه الإشعارات عبر البريد الإلكتروني أو كإشعارات داخل التطبيق.</p>	<p>الخطوات في حالة تلقي الإشعارات والتذكيرات</p>
<p>بعد انتهاء جلسة أو الفعالية، يتلقى الحضور طلبًا لتقديم ملاحظات أو تقييم. يقوم الحضور بملء نموذج التقييم وتقديم ملاحظاتهم. يقوم النظام بحفظ الملاحظات والتقييمات لإنشاء تقارير للمنظم.</p>	<p>الخطوات في حالة تقديم الملاحظات والتقييمات</p>

حالات استخدام المتحدث (المتحدث)

رمز حالة الاستخدام	UC-SPK-001
اسم حالة الاستخدام	إدارة ملف المتحدث والمحتوى
الجهات الفاعلة	المتحدث
وصف	يسمح للمتحدث بإدارة ملفه الشخصي الشامل داخل النظام، بما في ذلك تحديث معلوماته البيوغرافية، صورته، وروابط وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة به. كما يتيح له تحميل وتحديث جميع المواد والمحتوى المتعلق بجلساته (مثل العروض التقديمية، الأوراق البحثية، أو مقاطع الفيديو) ليتمكن منظم الفعالية والحضور من الوصول إليها.
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(المصدر)
تفاصيل الملف الشخصي (السيرة الذاتية، الصورة، روابط وسائل التواصل الاجتماعي)، ملفات المحتوى (العروض التقديمية، الأوراق البحثية، روابط الفيديو).	المتحدث
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)
ملف متحدث محدث، محتوى جلسة مُحمل	قاعدة بيانات النظام، واجهة المستخدم للفعالية
الخطوات في الحالة الرئيسية (تحديث الملف الشخصي)	خطوات حالة الاستخدام
	<p>يقوم المتحدث بتسجيل الدخول إلى النظام.</p> <p>يصل المتحدث إلى واجهة "ملفي الشخصي".</p> <p>يقوم بتعديل معلومات ملفه الشخصي (مثل تحديث السيرة الذاتية، تغيير الصورة الشخصية، إضافة روابط جديدة لوسائل التواصل الاجتماعي).</p> <p>يقوم المتحدث بحفظ التغييرات.</p> <p>يقوم النظام بتحديث ملف المتحدث وعكس التغييرات في صفحة الفعالية.</p>

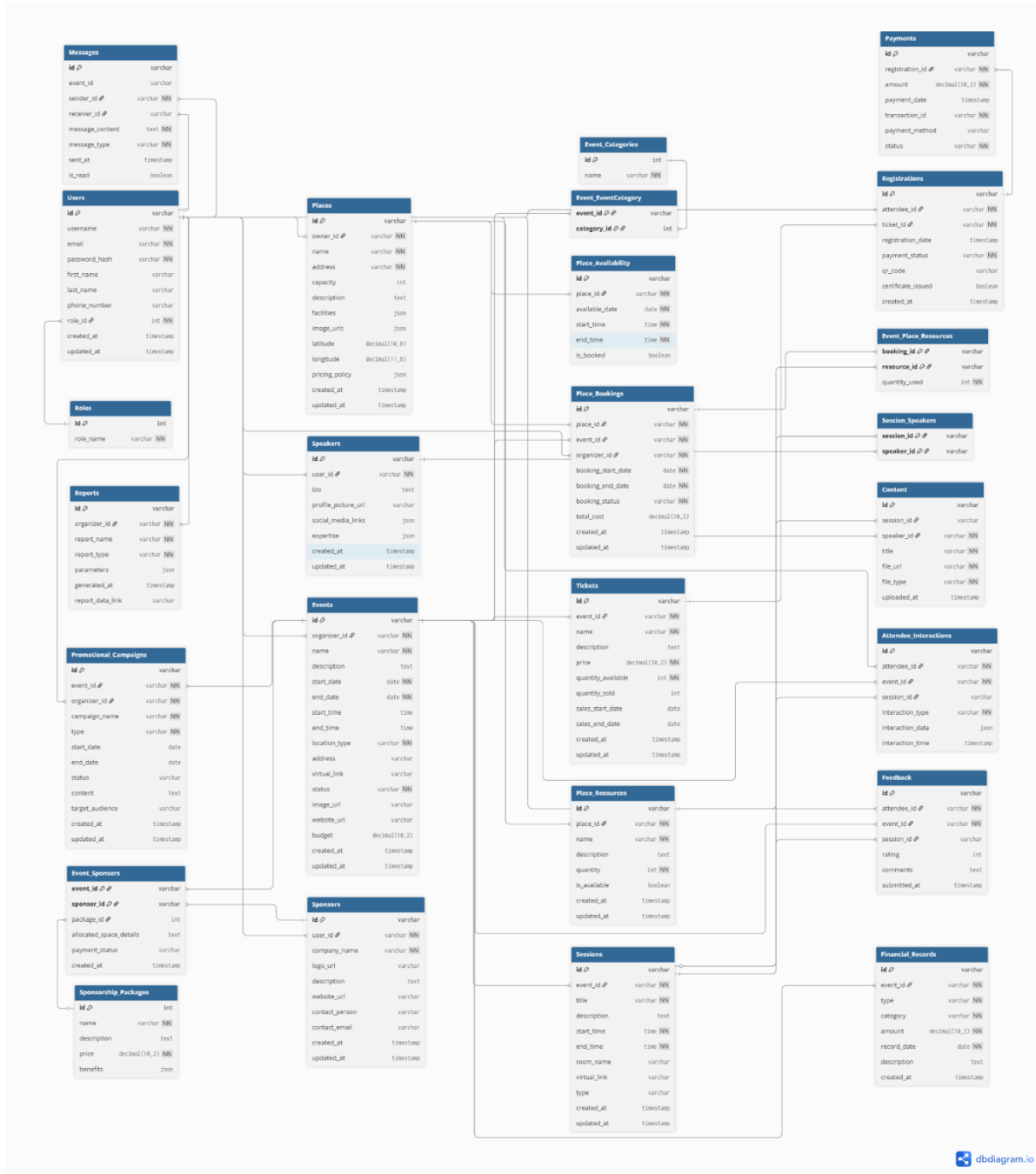
الخطوات في الحالة البديلة	يتراجع المستخدم عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد المستخدم الى واجهة " ملفي الشخصي ".
الخطوات في حالة تحميل وإدارة محتوى الجلسات	يقوم المتحدث بالوصول إلى واجهة "جلساتي" ضمن لوحة التحكم الخاصة به. يختار الجلسة التي يرغب في تحميل محتواها. يقوم بتحميل المواد المتعلقة بالجلسة (مثل ملفات العروض التقديمية، أو مقاطع الفيديو). يمكن للمتحدث معاينة المحتوى المحمل والتأكد من صحته. يقوم النظام بحفظ المحتوى وربطه بالجلسة ليتسنى للحضور الوصول إليه.

حالة استخدام مسؤول النظام (مسؤول النظام)

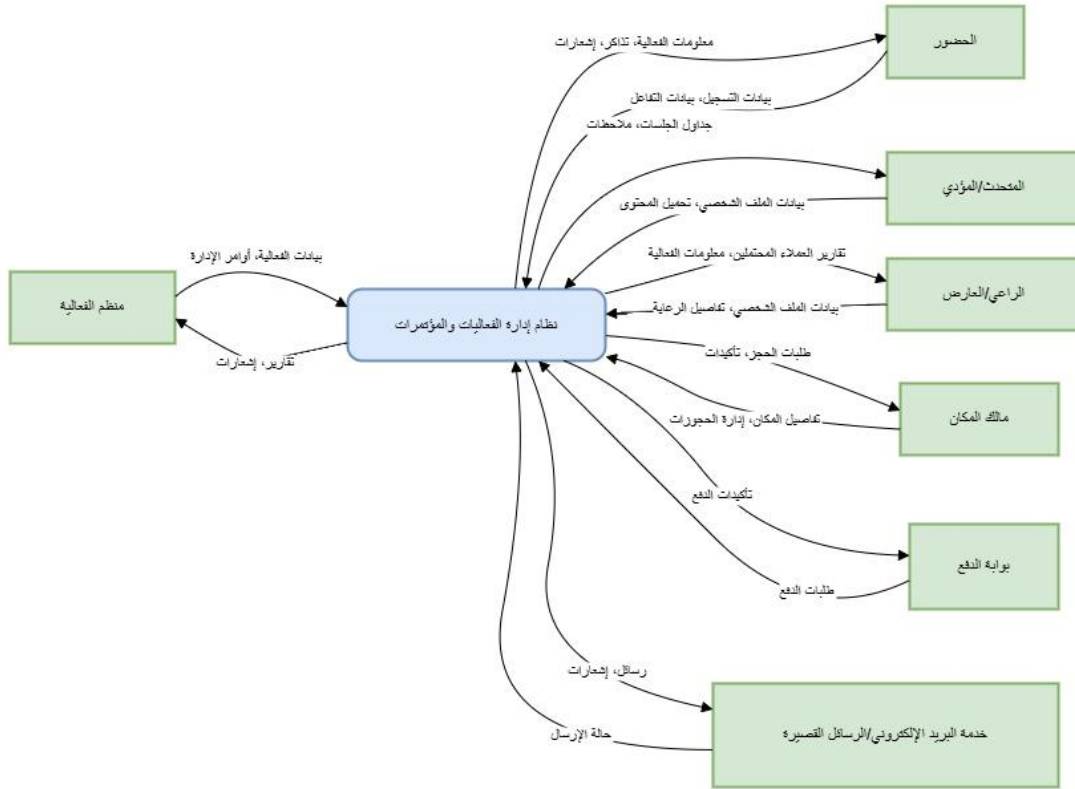
رمز حالة الاستخدام	UC-ADM-001
اسم حالة الاستخدام	إدارة المستخدمين والصلاحيات
الجهات الفاعلة	مسؤول النظام
وصف	يسمح لمسؤول النظام بإدارة كافة حسابات المستخدمين المسجلين في النظام، بما في ذلك إنشاء حسابات جديدة، تعديل معلومات المستخدمين الأساسية، تعيين وتعديل أدوارهم وصلاحيات وصولهم إلى وظائف النظام المختلفة، حذف الحسابات، ومراقبة سجلات الأمان والأنشطة المشبوهة لضمان سلامة وتشغيل النظام بشكل فعال.
المدخلات الرئيسية	
(المدخلات)	(مصدر)
معلومات المستخدم الجديد (الاسم، البريد الإلكتروني، الدور المطلوب)، تعديلات على بيانات المستخدم أو صلاحياته، طلبات حذف حساب.	مسؤول النظام
المخرجات الرئيسية	
(النواتج)	(الوجهة)
حسابات مستخدمين مُنشأة/مُعدّلة/مُحذوفة (عملية الحذف)، سجلات الأمان، إشعارات النظام الداخلية.	قاعدة بيانات النظام
الخطوات في الحالة	خطوات حالة الاستخدام
الرئيسية (إنشاء مستخدم جديد)	يقوم مسؤول النظام بتسجيل الدخول إلى النظام. يصل مسؤول النظام إلى واجهة "إدارة المستخدمين". يختار مسؤول النظام خيار "إنشاء مستخدم جديد". يقوم بإدخال معلومات المستخدم الأساسية (الاسم، البريد الإلكتروني، كلمة المرور). يقوم بتعيين الدور المناسب للمستخدم الجديد (مثل: منظم، مالك مكان، متحدث).

<p>يقوم النظام بإنشاء حساب المستخدم وإضافته إلى قائمة المستخدمين مع تعيين الصلاحيات الافتراضية للدور.</p>	
<p>يتراجع المستخدم عن اكمال الخطوات. يقوم النظام بالتراجع عن الحركة الأخيرة ويعيد المستخدم الى واجهة " إدارة المستخدمين".</p>	<p>الخطوات في الحالة البديلة</p>
<p>يقوم مسؤول النظام بتحديد المستخدم المراد تعديله من قائمة المستخدمين. يقوم مسؤول النظام بتعديل معلومات الحساب (مثل تحديث البريد الإلكتروني). يمكنه تغيير دور المستخدم (مثلاً: من حضور إلى منظم). يمكنه تعديل الصلاحيات المحددة لهذا المستخدم. يقوم مسؤول النظام بحفظ التغييرات. يقوم النظام بتحديث بيانات المستخدم وصلاحياته في قاعدة البيانات.</p>	<p>الخطوات في حالة تعديل مستخدم</p>
<p>يقوم مسؤول النظام بتحديد المستخدم المراد حذفه من القائمة. يؤكد مسؤول النظام رغبته في حذف الحساب. يقوم النظام بحذف حساب المستخدم وجميع البيانات المرتبطة به. الخطوات في الحالة البديلة (مراقبة سجلات الأمان): يقوم مسؤول النظام بالوصول إلى واجهة "سجلات الأمان" أو "مراقبة النظام". يستعرض سجلات تسجيل الدخول، ومحاولات الوصول غير المصرح بها، والأنشطة المشبوهة. يقوم النظام بتنبيه المسؤول في حال وجود أنشطة غير طبيعية</p>	<p>الخطوات في حالة حذف مستخدم</p>

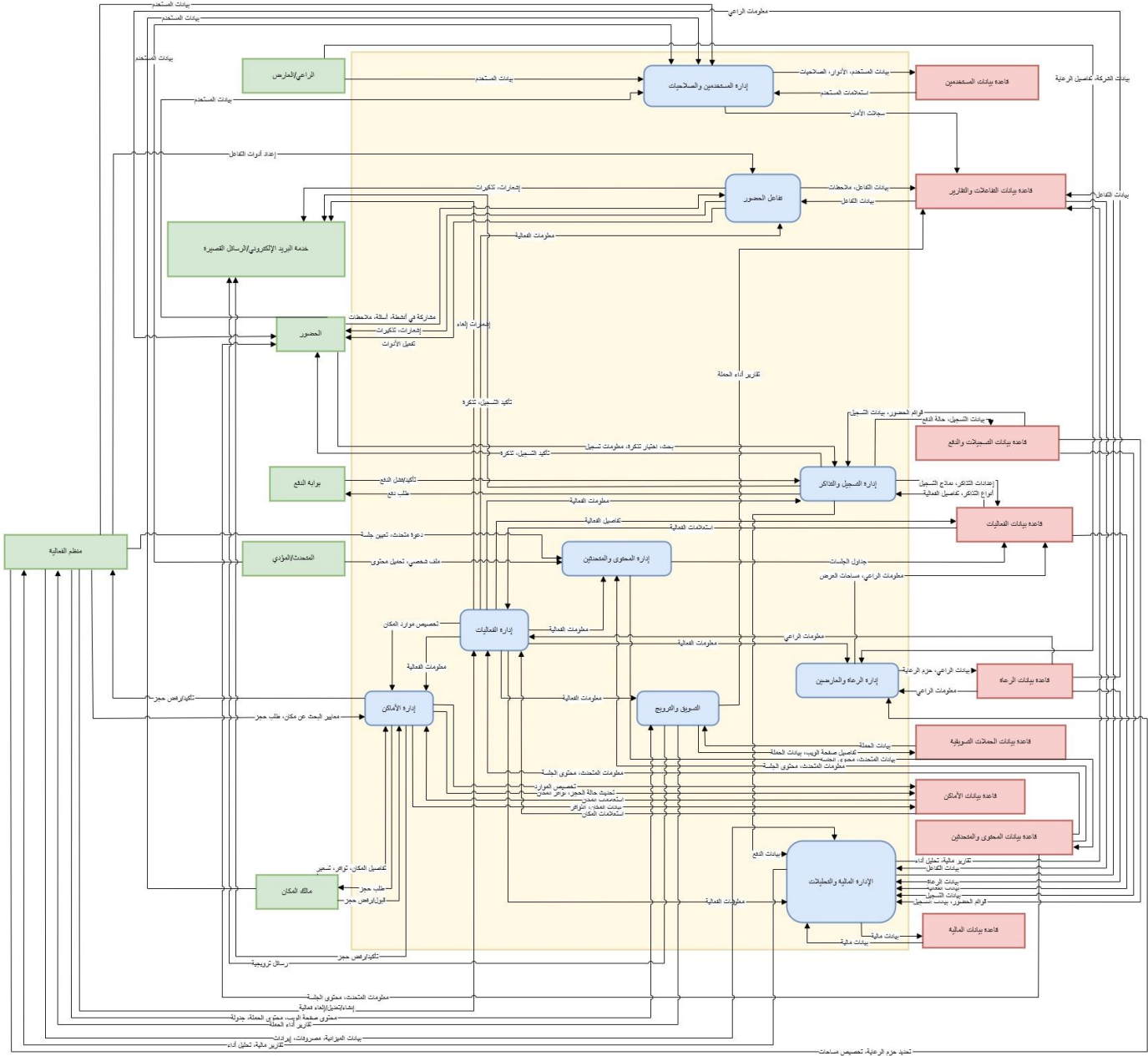
7. مخطط علاقات الكيانات :ERD diagram



8. مخطط تدفق البيانات DFD level 0 :



9. مخطط تدفق البيانات DFD level 1:



10. واجهات النظام:

جميع واجهات النظام متوفرة باللغتين العربية والإنكليزية وبالنمطين الفاتح والداكن، ولكن تم ادراج نسخة واحدة لكل واجهة عدا واجهة تسجيل الدخول للتوضيح وسيتم عرض اللغة العربية بالنمط الفاتح للباقي واجهة تسجيل الدخول باللغة الإنكليزية والنمط الفاتح:

English

EventSphere
Your Complete Event Universe

Sign in to your account

Quick Demo Access

Event Organizer Attendee Venue Owner
Speaker Sponsor Administrator

Click any role above to login instantly with demo credentials

Email
Email

Password
Password

Sign In

Don't have an account? Register here

Made with Emergent

واجهة تسجيل الدخول باللغة العربية والنمط الفاتح:

العربية

EventSphere
عالم الفعاليات الكامل

سجل الدخول إلى حسابك

Quick Demo Access

مالك مكان حاضر منظم فعاليات
ممدد النظام راعي ملحد

Click any role above to login instantly with demo credentials

البريد الإلكتروني
البريد الإلكتروني

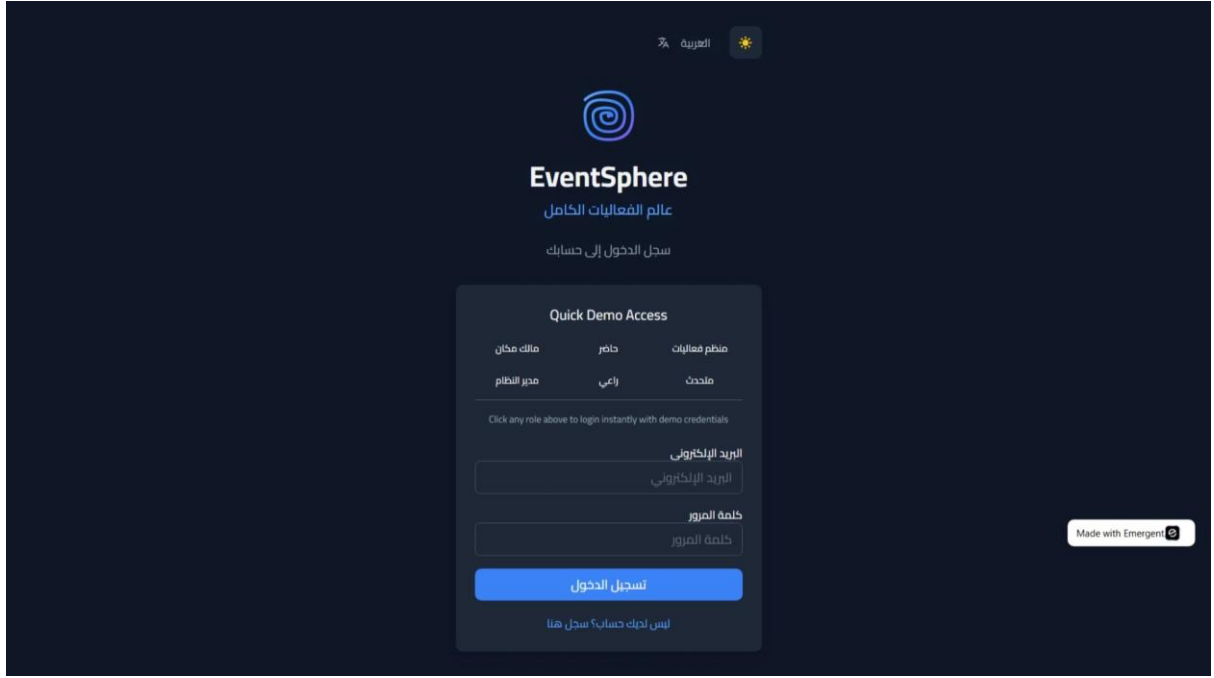
كلمة المرور
كلمة المرور

تسجيل الدخول

ليس لديك حساب؟ سجل هنا

Made with Emergent

واجهة تسجيل الدخول باللغة العربية والنمط الداكن:



العربية

EventSphere
عالم الفعاليات الكامل
سجل الدخول إلى حسابك

Quick Demo Access

مالك مكان	خاطر	منظم فعاليات
مدير النظام	راعي	محدث

Click any role above to login instantly with demo credentials

البريد الإلكتروني
البريد الإلكتروني

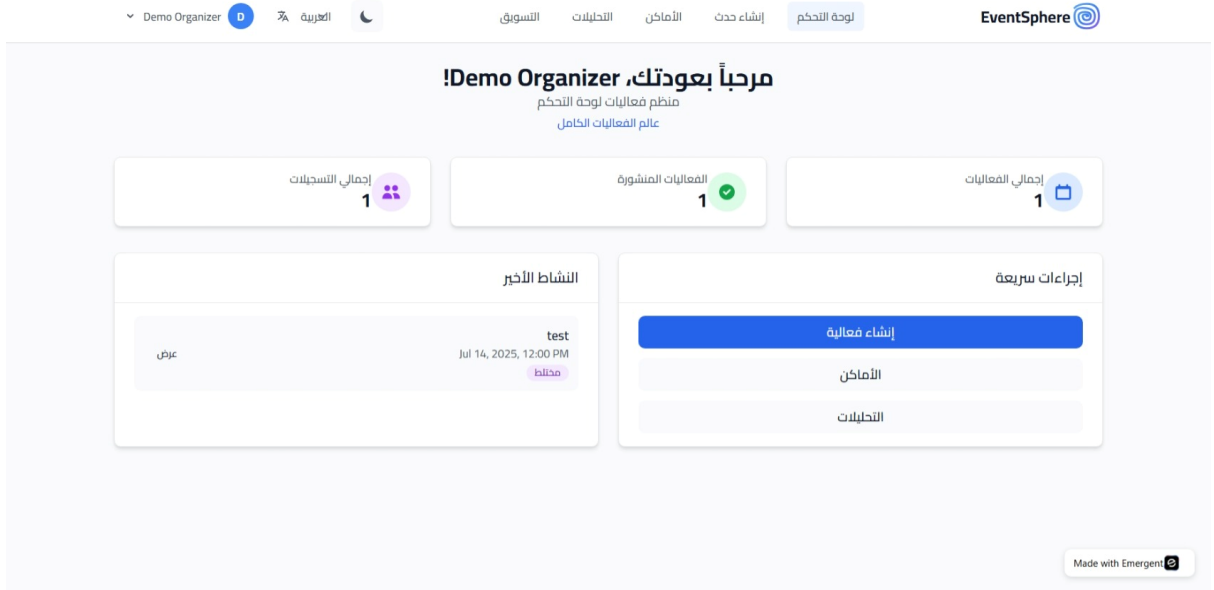
كلمة المرور
كلمة المرور

تسجيل الدخول

ليس لديك حساب؟ سجل هنا

Made with Emergent

الواجهة الرئيسية لمنظم الفعاليات:



Demo Organizer العربية

التسويق التحليلات الأماكن إنشاء حدث لوحة التحكم EventSphere

مرحباً بعودتك، Demo Organizer!
منظم فعاليات لوحة التحكم
عالم الفعاليات الكامل

إجمالي التسجيلات 1

الفعاليات المشورة 1

إجمالي الفعاليات 1

النشاط الأخير

عرض test
Jul 14, 2025, 12:00 PM
مخطط

إجراءات سريعة

إنشاء فعالية

الأماكن

التحليلات

Made with Emergent

واجهة انشاء فعالية 1 (تفاصيل الفعالية)

EventSphere

لوحة التحكم إنشاء حدث الأمان التحليلات التسويق العربية Demo Organizer

إنشاء فعالية

قم بإعداد فعاليتك باستخدام المعالج خطوة بخطوة

1 تفاصيل الفعالية 2 الجدولة 3 الموقع 4 المراجعة

عنوان الفعالية
أدخل عنوان الفعالية

الوصف
اوصف فعاليتك

نوع الفعالية
مضوري

السابق التالي

Made with Emergent

واجهة انشاء فعالية 2 (الجدولة)

EventSphere

لوحة التحكم إنشاء حدث الأمان التحليلات التسويق العربية Demo Organizer

إنشاء فعالية

قم بإعداد فعاليتك باستخدام المعالج خطوة بخطوة

1 تفاصيل الفعالية 2 الجدولة 3 الموقع 4 المراجعة

تاريخ البداية
mm/dd/yyyy --:-- --

تاريخ النهاية
mm/dd/yyyy --:-- --

الحد الأقصى للحضور
100

السابق التالي

Made with Emergent

واجهة انشاء فعالية 3 (الموقع) في حال الحدث واقعي وليس افتراضي

EventSphere

لوحة التحكم إنشاء حدث الأماكن التطبيقات التسويق

العمارة العربية Demo Organizer

إنشاء فعالية

قم بإعداد فعاليتك باستخدام المعالج خطوة بخطوة

1 تفاصيل الفعالية 2 الجدولة 3 الموقع 4 المراجعة

اختر مكان

اختر مكان

رابط الفعالية الافتراضية

.../https://zoom.us/j

السابق التالي

Made with Emergent

واجهة انشاء فعالية 4 (المراجعة)

EventSphere

لوحة التحكم إنشاء حدث الأماكن التطبيقات التسويق

العمارة العربية Demo Organizer

إنشاء فعالية

قم بإعداد فعاليتك باستخدام المعالج خطوة بخطوة

1 تفاصيل الفعالية 2 الجدولة 3 الموقع 4 المراجعة

مراجعة فعاليتك

راجع جميع تفاصيل الفعالية قبل النشر

تفاصيل الفعالية

المعايير: test

النوع: مختلط

تاريخ البداية: 23T02:07-07-2025

تاريخ النهاية: 23T02:08-07-2025

حفظ ونشر حفظ كمشودة

Made with Emergent

واجهة تفاصيل فعالية (مشرف)

EventSphere

لوحة التحكم إنشاء حدث الأماكن التحليلات التسويق العربية Demo Organizer

test مباشرة

إشياء فعالية أخرى

إجمالي التذاكر 0

إجمالي المبيعات \$0

إجمالي التسجيلات 0

التسجيلات التذاكر نظرة عامة

إجراءات سريعة

عرض صفحة التسجيل

إدارة التذاكر

تفاصيل الفعالية

النوع: مختلط

تاريخ البداية: 12:18 AM، 23 أيار 2025

تاريخ النهاية: 12:18 AM، 24 أيار 2025

الحد الأقصى للحضور: 100

المكان: 241024bd-13e5-4f2f-88ad-7ccaa3884c6a

رابط الفعالية الافتراضية: zoom.com/test

Made with Emergent

واجهة التذاكر

EventSphere

لوحة التحكم إنشاء حدث الأماكن التحليلات التسويق العربية Demo Organizer

test مباشرة

إشياء فعالية أخرى

إجمالي التذاكر 0

إجمالي المبيعات \$0

إجمالي التسجيلات 0

التسجيلات التذاكر نظرة عامة

تذاكر الفعالية

إشياء تذكره

لا توجد تذاكر بعد
أنشئ تذاكرتك الأولى

Made with Emergent

واجهة انشاء تذكرة

The screenshot shows the EventSphere dashboard with a modal form for creating a ticket. The modal is titled 'إنشاء تذكرة' (Create Ticket) and contains the following fields:

- events.ticketType: events.regular
- الكمية (Quantity): 100
- السعر (Price): 0

Buttons: 'إلغاء' (Cancel), 'إنشاء تذكرة' (Create Ticket), 'إنشاء تذكرة' (Create Ticket), 'إنشاء معاملة أخرى' (Create Another Transaction).

Background dashboard elements: 'test' (testing), 'التسجيلات' (Registrations), 'التذاكر نظرة عامة' (Tickets Overview), 'إجمالي التسجيلات' (Total Registrations: 0), 'لا توجد تذاكر بعد أنشي تذركت الأولى' (No tickets yet, create the first one), 'Made with Emergent'.

واجهة التذاكر (مع تذكرة)

The screenshot shows the EventSphere dashboard with a modal form for creating a ticket. The modal is titled 'إنشاء تذكرة' (Create Ticket) and contains the following fields:

- السعر: \$50
- مبايع: 0
- المتبقي: NaN

Buttons: 'إنشاء تذكرة' (Create Ticket).

Background dashboard elements: 'test' (testing), 'التسجيلات' (Registrations), 'التذاكر نظرة عامة' (Tickets Overview), 'إجمالي التسجيلات' (Total Registrations: 0), 'إجمالي المبيعات' (Total Sales: \$0), 'إجمالي التذاكر' (Total Tickets: 1), 'Made with Emergent'.

واجهة تصفح الأماكن (مشرف احداث)

EventSphere

الأماكن
Manage venue availability and bookings

EventSphere Convention Center 211212
A premium venue for corporate events and conferences
Business District, Tech City, TC 12345 123
guests 500
hour/\$200

[View Calendar](#) [Book Venue](#)

Test Venue 211057
A beautiful test venue for events
Test Street, Test City 123
guests 200
hour/\$150

[View Calendar](#) [Book Venue](#)

hiba stadium
hiba
hiba
guests 100
hour/\$50

[View Calendar](#) [Book Venue](#)

Made with Emergent

قسم التحليلات (لاحقا)

> العودة للوحة التحكم

المرحلة الثانية: Analytics Hub
Advanced analytics and reporting dashboard
المزيد من الميزات قريباً
[العودة للوحة التحكم](#)

↓

Analytics Hub - المزيد من الميزات قريباً
Advanced analytics and reporting dashboard

Made with Emergent

قسم التسويق (لاحقاً)

> العودة للوحة التحكم

Marketing Center: المرحلة الثانية

Email campaigns and social media automation

المزيد من الميزات قريباً

العودة للوحة التحكم

Marketing Center - المزيد من الميزات قريباً

Email campaigns and social media automation

Made with Emergent

واجهة مالك المكان الرئيسية

Demo Venue Owner العربية

أماكن لوحة التحكم EventSphere

مرحباً بعودتك، Demo Venue Owner!

مالك مكان لوحة التحكم عالم الفعاليات الكامل

إجمالي الحجوزات 0

إجمالي الأماكن 1

النشاط الأخير

test
Jul 14, 2025, 12:00 PM
مخطط

Updated Test Event 211057
Jul 21, 2025, 09:11 PM
مخطط

Unpublished Event 211057
Jul 27, 2025, 09:11 PM

إجراءات سريعة

أماكن

إنشاء مكان

Made with Emergent

واجهة أماكن صاحب المكان (أماكن)

EventSphere

أماكن لوحة التحكم

إشياء مكان

أماكن
Manage venue availability and bookings

hiba stadium
hiba
hiba @
guests 100
hour/\$50

View Calendar

Made with Emergent

جدول حجز الأماكن

EventSphere

أماكن لوحة التحكم

إشياء مكان

أماكن
Manage venue availability and bookings

التحقق من التوفر

July 2025

Sat	Fri	Thu	Wed	Tue	Mon	Sun
5	4	3	2	1	30	29
12	11	10	9	8	7	6
19	18	17	16	15	14	13
26	25	24	23	22	21	20
2	1	31	30	29	28	27
9	8	7	6	5	4	3

Booked dates

hiba stadium
hiba
hiba @
guests 100
hour/\$50

View Calendar

Made with Emergent

واجهة انشاء مكان جديد

EventSphere

لوحة التحكم أمكاني

العربية

إشياء مكان

إشياء مكان

اسم المكان

venues.description

العنوان

السعر لكل ساعة

السعة

50 100

إلغاء إنشاء مكان

hiba stadium
hiba
hiba @
guests 100
hour/550 \$
View Calendar

Made with Emergent

واجهة الممول الرئيسية

EventSphere

لوحة التحكم لوحة الراعي

العربية

مرحباً بعودتك، Demo Sponsor!

راعي لوحة التحكم
عالم الفعاليات الكامل

النشاط الأخير
لا توجد فعاليات

Made with Emergent

واجهة معلومات الشركة الممولة

Sponsor Dashboard

Manage your sponsorships and company profile

Available Events Sponsorships (0) [Company Profile](#)

Company Profile

Company Logo

No file chosen [Choose File](#)

Industry

* Company Name

Company Description

Contact Email

Contact Person

Website URL

[Update Profile](#)

Made with Emergent

واجهة تمويل جديد

Sponsor Dashboard

Manage your sponsorships and company profile

Available Events [Sponsorships \(0\)](#) [Company Profile](#)

Apply for Event Sponsorship

(\$) Amount

Sponsorship Level

* Select Event

[Submit Sponsorship Application](#)

Your Sponsorships (0)

No sponsorships yet

Made with Emergent

واجهة المتحدث الرئيسية

EventSphere

لوحة التحكم | لوحة المتحدث | التواصل

العمارة العربية

Demo Speaker

مرحباً بعودتك، Demo Speaker!

محدث لوحة التحكم
عالم الفعاليات الكامل

النشاط الأخير

لا توجد فعاليات

Made with Emergent

واجهة معلومات المتحدث

Speaker Dashboard

Manage your speaker profile and content

Content Management | Profile Management

Speaker Profile

Profile Image

No file chosen [Choose File](#)

Biography

...Tell us about yourself and your expertise

Website URL <https://yourwebsite.com>

Twitter URL <https://twitter.com/yourname>

LinkedIn URL <https://linkedin.com/in/yourname>

Expertise Areas

[Add](#) [Add expertise area](#)

[Update Profile](#)

Made with Emergent

واجهة ملفات المتحدث

Speaker Dashboard

Manage your speaker profile and content

[Content Management](#) [Profile Management](#)

Upload New Content

Content Type:

Title:

Description:

Upload File: [Choose File](#)

[Upload Content](#)

Your Content (0)
.No content uploaded yet

Made with Emergent

قسم مطابقة الحضور مع المتحدثين (لاحقاً)

[العودة للوحة التحكم >](#)

المرحلة الثانية: AI Matchmaking

Intelligent networking and attendee matching

المزيد من الميزات قريباً

[العودة للوحة التحكم](#)

↓

AI Matchmaking - المزيد من الميزات قريباً

Intelligent networking and attendee matching

Made with Emergent

واجهة الحضور الرئيسية

EventSphere

لوحه التحكم التواصل

العربية Demo Attendee

مرحباً بعودتك، Demo Attendee!

حاضر لوحه التحكم
عالم الفعاليات الكامل

الفعاليات القادمة 0

تسجيلاتي 0

الفعاليات القادمة

لا توجد فعاليات

Made with Emergent

واجهة التسجيل على حدث

EventSphere

لوحه التحكم التواصل

العربية Demo Attendee

التسجيل في test

testing

ملخص التسجيل

x 1	\$15.00
المجموع:	\$15.00

سجل الآن

تفاصيل الفعالية

مكي:
July 23, 2025 at 02:07 AM - July 23, 2025 at 02:08 AM

النوع:
مختلط

المكان:
hiba stadium

رابط الانضمام: <https://zoom.us/test-meeting>

الحد الأقصى للحضور:
100

يرجى اختيار تذكرة واحدة على الأقل

\$15

مناج 1

\$50

مناج 0

Made with Emergent

واجهة إتمام التسجيل

EventSphere

لوحدة التحكم التواصل العربية Demo Attendee


تم التسجيل بنجاح!

تم تسجيلك بنجاح في هذه الفعالية. تذاكرك جاهزة!

test

متى: July 23, 2025 at 02:07 AM
النوع: محفل
المكان: hiba stadium
رابط الانضمام: الانضمام للفعالية

تذكرتك



اعرض رمز QR هذا في الفعالية للدخول

العودة للوحة التحكم

طباعة التذكرة

Made with Emergent

واجهة المشرف الرئيسية

EventSphere

لوحدة التحكم إنشاء حدث الأماكن التحليلات التسويق Demo Admin

مرحباً بعودتك، Demo Admin!

مدير النظام لوحدة التحكم
عالم الفعاليات الكامل

النشاط الأخير

لا توجد فعاليات

Made with Emergent

واجهة تصفح الأماكن (مشرف)

EventSphere

لوحة التحكم إنشاء حدث الأماكن التحليلات التسويق

الأمكان

Manage venue availability and bookings

لا توجد أماكن
No venues available yet

Made with Emergent

11. النتائج:

بناءً على الدراسة التحليلية والتصميم المفاهيمي لنظام "إيفينت-سفير" المقترح، تُشير التوقعات إلى إمكانية تحقيق تحسينات كبيرة في كفاءة إدارة الفعاليات. من المتوقع أن يؤدي تطبيق هذا النظام إلى تقليل ساعات العمل اليدوي المطلوبة بنسبة تتراوح بين 30-40%، وخفض التكاليف الناتجة عن الأخطاء التشغيلية بنسبة 15-25%، مما سيساهم في خفض التكلفة الإجمالية للملكية (TCO) بشكل ملحوظ عند نشر النظام. كما يتوقع أن يتيح النظام قياس مؤشرات أداء رئيسية متقدمة في الوقت الفعلي بمجرد تشغيله، مثل معدل تحويل العملاء المحتملين للرعاة (مع زيادة متوقعة بنسبة 20-30%)، ومؤشر تفاعل الحضور (مع زيادة متوقعة بنسبة 40-50%)، والعائد على الاستثمار لكل جلسة (تحسين تخصيص الميزانية بنسبة تصل إلى 20%)، ومعدل الاحتفاظ بالحضور (زيادة متوقعة بنسبة 15-20% على المدى الطويل). هذه النتائج تعكس الفوائد المحتملة للنظام في تبسيط العمليات، وتحسين تجربة الحضور، وتوفير رؤى قائمة على البيانات لدعم اتخاذ القرارات في المستقبل.

12. التوصيات:

بناءً على نتائج الدراسة التحليلية والتصميم، يوصى بالآتي لإتمام المشروع وتطوير النظام:

تصميم بنية نظام قوية وقابلة للتوسع: باستخدام أحدث التقنيات لضمان قدرة النظام على التعامل مع النمو المستقبلي في عدد الفعاليات والمستخدمين والبيانات عند النشر.

تطوير واجهة مستخدم وتجربة مستخدم بديهية وجذابة: لتعزيز تفاعل الحضور وسهولة الاستخدام لجميع فئات المستخدمين عند التشغيل الفعلي.

دمج تحليلات البيانات والذكاء الاصطناعي: لتحسين تخطيط الفعاليات وتقييم الأداء، وتوفير رؤى تنبؤية للمنظمين بعد تجميع البيانات من النظام المنشور.

ضمان أمان البيانات والموثوقية: من خلال التشفير وضوابط الوصول والامتثال للوائح خصوصية البيانات، مع ضمان عمل النظام بشكل مستمر بأقل وقت توقف ممكن عند التنفيذ.

التخطيط لتكاملات خارجية سلسة: مع أنظمة مثل CRM وبوابات الدفع، نظراً لأهميتها لتدفق البيانات وتوسيع نطاق النظام عند بدء عملية التطوير الفعلية.

13. ختاماً:

يمثل هذا المشروع دراسة تحليلية وتصميمية شاملة لنظام متكامل لإدارة الفعاليات والمؤتمرات، "إيفينت-سفير"، وهو قادر على معالجة التحديات الحالية في الصناعة وتقديم قيمة مضافة لأصحاب المصلحة عند تنفيذه. لقد تركز العمل الحالي بشكل أساسي على الجوانب النظرية والتصميمية للنظام، بما في ذلك تحديد المتطلبات الوظيفية وغير الوظيفية، وتصميم حالات الاستخدام، ومخططات الكيانات والعلاقات، ومخططات تدفق البيانات، وتقديم تحليل لنتائجه المتوقعة. يجب التأكيد على أن النظام لم يتم نشره بعد، وهذه الدراسة تمثل الأساس النظري والتحليلي الذي سيبنى عليه التطوير المستقبلي.

تتمثل الخطوات المستقبلية الحاسمة في التركيز على التنفيذ الفعلي والتكاملات الخارجية التي لم يتم تطويرها بالكامل في هذه المرحلة. تشمل هذه التكاملات صفحة التحليل المتقدم، والسوق (Marketplace) الذي يربط منظمي الفعاليات بمقدمي الخدمات، وميزة المطابقة بالذكاء الاصطناعي مع المتحدثين. سيؤدي استكمال هذه التكاملات إلى تعزيز قدرات النظام بشكل كبير عند نشره، مما يجعله منصة شاملة وذكاء تلبى الاحتياجات المتطورة لسوق إدارة الفعاليات.

14. المراجع:

- 4Technology Trends Shaping the Event Industry – Convene, accessed June 8, 2025, <https://convene.com/catalyst/meeting-event-planning/technology-trends-shaping-event-industry/>
- 5Event App Case Studies that Show the Power of Event Tech – EventMobi, accessed June 8, 2025, <https://www.eventmobi.com/blog/5-event-app-case-studies-that-show-the-power-of-event-tech/>
- 6Benefits of Event Management Software (You're Not Getting) – Phaedra Solutions ,accessed June 8, 2025, <https://www.phaedrasolutions.com/blog/benefits-of-event-management-software>
- 7Key Advantages of Using an Event Management Software | Eventcombo, accessed June 8, 2025, <https://www.eventcombo.com/a/1149/7-key-advantages-of-using-an-event-management-software>
- Advise. (2025). The virtual supply chain. <https://advise.net/en/the-virtual-supply-chain/>
- AI in Event Management [10 Case Studies] [2025] – DigitalDefynd, accessed June 8, 2025, <https://digitaldefynd.com/IQ/ai-in-event-management/>

- ATOMworkplace/Event-Management-System: An Event Management System is a comprehensive platform designed to streamline and simplify the planning, organization, and execution of events. From small gatherings to large-scale conferences, this system offers robust features to manage every aspect of the event lifecycle efficiently. – GitHub, accessed June 8, 2025, <https://github.com/ATOMworkplace/Event-Management-System>
- Best Event Management Platforms in 2025 – Ranked and Reviewed, accessed June 8, 2025, <https://www.eventtia.com/en/blog/best-event-management-platforms>
- Büyüközkan, G., & Göçer, F. (2018). Digital Supply Chain: Literature review and a proposed framework for future research. *Computers in Industry*, 97, 157–177.
- Challenges in Event Management Software Development | MoldStud, accessed June 8, 2025, <https://moldstud.com/articles/p-event-management-software-development-top-challenges-and-how-to-overcome-them>
- EVENT MANAGEMENT SYSTEM – IJNRD, accessed June 8, 2025, <https://www.ijnrd.org/papers/IJNRD2410116.pdf>
- Event Technology: Failed Innovations and Lessons Learned – Eventscase, accessed June 8, 2025, <https://eventscase.com/blog/new-whitepaper-lessons-from-event-technology>

- How to Successfully Craft an Event Technology Experience | M&IW, accessed June 8, 2025, <https://meetings-incentives.com/how-to-successfully-craft-an-event-technology-experience/>
- Online Event Management System – ijrpr, accessed June 8, 2025, <https://ijrpr.com/uploads/V6ISSUE3/IJRPR39871.pdf>
- OpenConferenceWare is an open-source web application for events and conferences. This customizable, general-purpose platform provides proposals, sessions, schedules, tracks and more. – GitHub, accessed June 8, 2025, <https://github.com/osbridge/openconferenceware>
- Planning A Virtual Event: Top 12 Challenges to Handle – Eventify, accessed June 8, 2025, <https://www.eventify.io/blog/virtual-event-challenges-and-their-solutions>
- RaviniKuruppu/Portfolio_project: This is an event management application developed using Flutter for the front-end and Node.js for the back end. MySQL database – GitHub, accessed June 8, 2025, https://github.com/RaviniKuruppu/Portfolio_project
- Technology Innovation in Event Management, accessed June 8, 2025, <https://akademiabaru.com/submit/index.php/jartim/article/download/5299/4142/26812>
- The Best All-in-one Event Management Platform in 2025 – Whova, accessed June 8, 2025, <https://whova.com/blog/best-all-in-one-event-platform/>
- The Future of Event Technology in Corporate Events, accessed June 8,

2025, <https://www.ethoseventcollective.com/post/the-future-of-event-technology>

- The Future of Event Technology: Trends to Watch in 2025 – Webnus, accessed June 8, 2025, <https://webnus.net/future-of-event-technology/>

- The Role of Technology in Corporate Event Success, accessed June 8, 2025, <https://www.amp-events.com/blog/the-role-of-technology-in-corporate-event-success>
- The Ultimate Guide to Event Technology in 2025: Top Products and ..., accessed June 8, 2025, <https://www.executiveevents.com/post/the-ultimate-guide-to-event-technology-in-2025-top-products-and-trends>
- Top 10 Event Industry Insights & Trends for 2025 | EventsAir, accessed June 8, 2025, <https://www.eventsair.com/blog/top-event-industry-insights-and-trends>
- Top Use Cases for Event Management Software | Zuddl, accessed June 8, 2025, <https://www.zuddl.com/blog/unveiling-the-versatility-exploring-use-cases-for-event-management-software>
- What is an Event Management System? | Accruent, accessed June 8, 2025, <https://www.accruent.com/resources/blog-posts/what-event-management-system>